

Asialista 8/2021

	Sivu
128 § Kokouksen avaus	4
129 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
130 § Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
131 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
132 § Talousarvioehdotus vuodelle 2022 sekä ehdotus toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2023-2024 (YKV)	6
133 - 134 § Asiat koskevat työntekijän kokemuslisäaikaa	8
135 § Esityslistalla 8B/2021	8
136 § Naantalin seurakuntayhtymän viranhaltijapäätökset	8
137 § Muut asiat	8
138 § Ilmoitusasiat	8
139 § Valitusosoitus	9
140 § Kokouksen päättäminen	9
Liite 1: Valitusosoitus	10

Kokoustiedot

Aika: Torstaina 18.11.2021 klo 18.00 - 18.51

Paikka: Naantalın seurakuntakeskuksen pääsalin sivusali 2

Asiat: 128 - 140 §

Kokoukseen kutsutut:

Jäsenet:

Sirén Petri	yhteisen kirkkoneuvoston pj
Vainio Irmeli	yhteisen kirkkoneuvoston varapj
Laakkonen Reijo	Tommy Björkskogin varajäsen
Jaanto Martti	jäsen
Leppänen Mari	jäsen
Mäntylä Katja	jäsen
Paasikivi Jari	jäsen
Rantanen Erkki	jäsen
Sipilä Marjo	jäsen
Törne Jaana	jäsen
Flander Leena	Hannele Vienosen varajäsen

Muut kutsutut:

Lankinen Tuija	talousjohtaja
Ritvanen Pekka	yhteisen kirkkovaltuuston pj
Rautiainen Jyrki	yhteisen kirkkovaltuuston varapj
Ahlstrand Markku	kirkkoherra, Merimaskun seurakunta
Kairavuo Jani	kirkkoherra, Naantalın seurakunta
Huoponen Merttu-Mari	viestintäsihteeri
Kallio Heli	hallintosihteeri

Poissa:

Björkskog Tommy	jäsen
Vienonen Hannele	jäsen

Syy:

muu syy
muu syy

Petri Sirén
yhteisen kirkkoneuvoston pj

Heli Kallio
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 18.11.2021 ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Jaana Törne
pöytäkirjantarkastaja

Irmeli Vainio
pöytäkirjantarkastaja

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Naantalın seurakuntayhtymän taloustoimistossa sopimuksen mukaan perjantaista 19.11.2021 alkaen neljäntoista (14) päivän ajan 19.11.-3.12.2021.

128 § Kokouksen avaus

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen.

129 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Esittelijä

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Petri Sirén,
p. 040 130 8381

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yhdeksän (9) muuta jäsentä. Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Jäsenten lisäksi kokouskutsu on lähetettävä niille henkilöille, joilla KJ 9:3 ja KJ 10:11 nojalla on oikeus olla läsnä kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Kokouskutsut ja esityslistat lähetettiin jäsenille ja muille kutsutuille 11.11.2021.

Kokouksen asialista on nähtävänä Naantalın seurakuntayhtymän ilmoitustaululla 11.11.-3.12.2021.

Esitys

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

130 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Esittelijä	Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Petri Sirén, p. 040 130 8381
Esitys	Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksen mukaan Jaana Törne ja Irmeli Vainio. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Naantalin seurakuntayhtymän taloustoimistossa neljäntoista (14) päivän ajan.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaana Törne ja Irmeli Vainio.

131 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esittelijä	Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Petri Sirén, p. 040 130 8381
Esitys	Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

**132 § Talousarvioehdotus vuodelle 2022 sekä ehdotus toiminta- ja taloussuunnitel-
maksi vuosille 2023-2024 (YKV)**

Viite: Ark. [...]

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 4.11.2021 § 112

Esittelijä

talousjohtaja Tuija Lankinen, p. 040 130 8358

Yhteinen kirkkovaltuusto on vahvistanut Naantalın seurakuntayhtymän tuloveroprocentiksi 1,35 vuodelle 2022. Kirkkohallituksen keväällä 2021 tekemä ennuste suuresta verokertymän pudotuksesta ei näytä toteutuvan, joten talousarviossa arvioidaan ensi vuoden verokertymäksi 3.750.000 euroa, joka on sama määrä kuin tämän vuoden talousarviossa.

Pandemiatilanne ja muutokset henkilöstössä tekivät talousarvion laadinnasta normaalia haasteellisempaa. Toista vuotta jatkunut poikkeustilanne ei anna kirjanpidosta suoraan tietoa kuluista normaaliolosuhteissa. Kiinteistöihin ja hautausmaille on kertynyt huoltotarvetta. Myös vaalit, asuntomessut ja keskusrekisteriin liittyminen kasvattavat kuluja vuodelle 2022. Tämän takia talousarvio on alijäämäinen 242.755 euroa. Suunnitelmavuosien aikana on talous saatettava tasapainoon niin, että alijäämäisiä talousarvioita ei tehdä.

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli kokouksessaan 7.10.2021 § 89 talousarvioluonnokset ja palautti ne seurakuntaneuvostoille täydennyksiä, korjauksia ja lausuntoja varten. Seurakuntaneuvostot ovat kokouksissaan Merimaskussa 18.10.2021 § 39, Rymättylässä 19.10.2021 § 46 ja Naantalissa 21.10.2021 § 94 käsitelleet talousarvioluonnokset ja antaneet lausunnot, jotka ovat esityslis-
tan liitteenä.

Arvio lapsivaikutuksista seurakuntayhtymän työalojen osalta (KJ 23 luku 3§): Välitöntä vaikutusta ei ole.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Naantalın seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksen vuodelle 2022 sekä ehdotuksen toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2023-2024 sekä talousarviokirjan sisältämän Naantalın seurakuntayhtymän hautainhoitorahaston talousarvioehdotuksen vuodelle 2022 sekä ehdotuksen toiminta-

ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2023-2024 ja esittää ne yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Käsittely

Käsittelyn alussa talousjohtaja antoi muutetun päätösehdotuksen: Yhteinen kirkkoneuvosto palauttaa asian valmisteltavaksi.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi muutetun päätösehdotuksen ja palautti asian valmisteltavaksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 18.11.2021 § 132

Seurakuntayhtymän osalta on tehty talousarvioon tarkistuksia niin, että alijäämä on 85.175 euroa. Tarkistuksia on tehty ostetuihin palveluihin, ostoihin, investointeihin ja verotuloihin. Verotuloja arvioidaan tulevan 3.800.000 euroa, joka on sama määrä kuin tänä vuonna on toteutumassa. Isot laitehankinnat, infonäytöt ja kirkkojen kiinteät striimauslaitteet on siirretty investointilistalle. Hinnastoa on tarkennettu ja selkeytetty.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Naantalın seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksen vuodelle 2022 sekä ehdotuksen toimintaja taloussuunnitelmaksi vuosille 2023-2024 sekä talousarviokirjan sisältämän Naantalın seurakuntayhtymän hautainhoitorahaston talousarvioehdotuksen vuodelle 2022 sekä ehdotuksen toimintaja taloussuunnitelmaksi vuosille 2023-2024 ja esittää ne yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Käsittely

Keskustelun pohjalta talousjohtaja Tuija Lankinen totesi, että kappaleeseen 6 Investointisuunnitelma lisätään investointisuunnitelma vuosille 2024-2030.

Päätös

Esityksen mukaan käsittelyssä todetulla lisäyksellä.

133 - 134 § Asiat koskevat työntekijän kokemuslisäaikaa

135 § Esityslistalla 8B/2021

136 § Naantalin seurakuntayhtymän viranhaltijapäätökset

Viite: Ark. [...]

[...]

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

137 § Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

138 § Ilmoitusasiat

[...]

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

139 § Valitusosoitus

Pöytäkirjaan on liitetty Kirkkolain 24 luvun mukainen valitusosoitus sekä todettu pöytäkirjan pykälät, joista kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäytönlain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

140 § Kokouksen päättäminen

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.51.

Liite 1: Valitusosoitus

Yhteinen kirkkoneuvosto

18.11.2021

128 - 140 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 128-132 ja 135-140 §</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot</u> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 133-134 § kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n mukaan</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia</p>

	<p>kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹. Pöytäkirjan pykälät:</p>
--	---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Naantalin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Sähköposti: naantalin.seurakuntayhtyma@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

¹ Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

HANKINTAOIKAISU

Hankinta- oikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Naantalın seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Sähköposti: naantalın.seurakuntayhtyma@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankinta- oikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitus- viranomai- nen ja valitusaika	<u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella vali- tuksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: • Turun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku Postiosoite: PL 32, 20101 Turku Faksi: 029 564 2414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet . Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:	Valitusaika 30 päivää 30 päivää
	<u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella vali- tuksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: • Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli , pöytäkirjan pykä- lät: Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, Turku Postiosoite: PL 60, 20501 Turku Faksi: 02 2797 001 Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi • Kirkkohallitus , pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki Faksi: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi	Valitusaika 30 päivää 30 päivää

<p>Muutoksenhakuajan laske- minen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksi-</p> <p>neen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, Helsinki</p>

	<p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Faksi: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
Valitus- kirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään</p>

	yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.
Valitusasiakirjojen toimitaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2.050 euroa. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4.100 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6.140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.