

ASIALISTA 5 / 2019

- 77 § Kokouksen avaus
78 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
79 § Pöytäkirjantarkastajien valinta
80 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
81 § Yhteisen kirkkovaltuuston 18.9.2019 kokouksen päätösten täytäntöönpano
82 § Perheneuvonnan järjestäminen
83 § Naantalin seurakuntayhtymän talousarvioluonnokset vuodelle 2020 (TTS 2021–2022)
84 § Hautausmaiden katselmukset
85 § Ei julkisuuteen
86 § Naantalin seurakuntayhtymän talousjohtajan viranhaltijapäätökset
87 § Muut asiat
88 § Ilmoitusasiat
89 § Valitusosoitus
90 § Kokouksen päättäminen

KOKOUSTIEDOT

Aika: Torstai 10.10.2019 klo 18.00 – 19.10
Paikka: Soiniemen leirikeskukseen saunarakennuksen takkahuoneessa, Soiniementie 111,
Naantali
Asiat: 77 – 90 §

Kokoukseen kutsutut:

JÄSENET/VARAJÄSENET:

Sirén Petri	yhteisen kirkkoneuvoston pj
Vainio Irmeli	yhteisen kirkkoneuvoston vpj
Laakkonen Reijo	Tommy Björkskogin sijalla
Flander Leena	
Ihalin Reijo	
Jaanto Martti	läsnä 77–83 ja 85–90 § (18.00–18.40 ja 18.53–19.10)
Leppänen Mari	
Paasikivi Jari	
Rantanen Erkki	
Sipilä Marjo	
Tunturi Antti	

MUUT KUTSUTUT:

Koivula Jorma	talousjohtaja, esittelijä
Ritvanen Pekka	yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Rautiainen Jyrki	yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Kairavuo Jani	kirkkoherra, Naantalin seurakunta
Ahlstrand Markku	kirkkoherra, Merimaskun seurakunta
Huoponen Merttu-Mari	viestintäsihteeri
Läksy Merja	pääkirjanpitäjä, asiantuntijana 83 §:ssä (läsnä 18.20–18.39)
Kallio Heli	hallintosihteeri

POISSA:

Björkskog Tommy jäsen

SYY:

työmatka

Petri Sirén
yhteisen kirkkoneuvoston pj

Heli Kallio
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 10.10.2019 ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Antti Tunturi
pöytäkirjantarkastaja

Irmeli Vainio
pöytäkirjantarkastaja

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Naantalın seurakuntayhtymän talous-toimistossa perjantaista 11.10.2019 alkaen neljälentoista (14) päivän ajan 11.–25.10.2019.

77 §

KOKOUKSEN AVAUS

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen.

78 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yhdeksän (9) muuta jäsentä. Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Jäsenten lisäksi kokouskutsu on lähetettävä niille henkilöille, joilla KJ 9:3 ja KJ 10:11 nojalla on oikeus olla läsnä kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Kokouskutsut ja esityslistat lähetettiin jäsenille ja muille kutsutuille 1.10.2019.

Kokouksen asialista on nähtävänä Naantalın seurakuntayhtymän ilmoitus-taululla 3.–25.10.2019.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**YKN päätös:
10.10.2019**

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**79 §
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksen mukaan Antti Tunturi ja Irmeli Vainio. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Naantalın seurakuntayhtymän taloustoimistossa neljäntoista (14) päivän ajan.

**YKN päätös:
10.10.2019**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Tunturi ja Irmeli Vainio.

**80 §
KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**YKN päätös:
10.10.2019**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi kolmella lisäyksellä ilmoitusasioihin pykäläksi 88 §: 8–10.

**81 §
YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON 18.9.2019 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN
TÄYTÄNTÖÖNPANO**

Viite: Ark. [...]

KL 10:1

Tehtävät. Kirkkoneuvoston asiana on...

4) huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta...

KL 10:6,1

Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta.

Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

--- --- ---

Kokouksen 18.9.2019 päätökset:

Naantalın seurakuntayhtymän osavuosikatsaukset

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi Naantalın seurakuntayhtymän osavuosikatsauksista 1.1.–30.6.2019 talousarviomäärärahojen toteutumisen pääluokkakohtaisesti sekä merkitsi tiedoksi seurakuntayhtymän ja seurakuntien kustannuspaikkojen osalta tavoitteiden toteutumisen.

Päätöksestä on ilmoitettu taloustoimistolle, tilintarkastajalle sekä Merimaskun, Naantalın ja Rymättylän seurakunnille.

Tuloveroprosentti vuodelle 2020

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti Naantalin seurakuntayhtymän tuloveroprosentiksi 1,35 vuodelle 2020.

Päätöksestä on ilmoitettu taloustoimistolle, tilintarkastajalle sekä Merimaskun, Naantalin ja Rymättylän seurakunnille. Verotusmenettelystä annetun lain mukaan seurakuntayhtymän tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Aloite: Invapaikka Naantalin kirkon pääoven läheisyyteen

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi yhteisen kirkkoneuvoston päätöksen 5.9.2019 § 69, jossa yhteinen kirkkoneuvosto totesi, että voimassa olevan asemakaavamääräyksen mukaan kirkonmäelle ei voida perustaa pysäköintipaikkoja. Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätöksestä on ilmoitettu Naantalin seurakunnalle. Museovirasto on antanut 25.9.2019 lausunnon invapaikan sijoittamisesta Naantalin kirkon pääoven läheisyyteen. Lausunto esitetään tämän kokouksen pykälässä 88 §: 6.

Naantalin seurakuntayhtymän metsäsuunnitelma vuosille 2019–2028

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi Naantalin seurakuntayhtymän metsäsuunnitelman vuosille 2019–2028.

Päätöksestä on ilmoitettu taloustoimistolle ja tilintarkastajalle.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa, että yhteisen kirkkovaltuuston 18.9.2019 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi tai ole muutoin lakien tai asetusten vastaisia. Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa, että päätökset ovat laillisina täytäntöönpantavissa.

**YKN päätös:
10.10.2019**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asioiden täytäntöönpano (KL 24:5).

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

82 §
PERHENEUVONNAN JÄRJESTÄMINEN

Viite: Ark. [...]

Kirkon perheneuvonta on vuonna 1944 syntynyt kirkon työmuoto, joka osana sielunhoitoa on kirkon perustyötä. Perheneuvonnan perustehtävä on pysynyt samana alusta asti: tukea ja auttaa ihmisiä selviytymään parisuhteen ja perheen ongelmissa sekä elämän kriisitilanteissa. Kirkkohallitus on vahvistanut perheneuvonnan suuntaviivat vuoteen 2022. Perheneuvonnan visiona on kohdata apua ja tukea tarvitsevia, toimia aktiivisesti yhteistyöverkostoissa ja etsiä jatkuvasti uusia toimintatapoja parisuhteiden ja perheiden kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin tukemiseksi ja vahvistamiseksi. Suuntaviivoina on pitää huolta siitä, että ihmiset saavat kirkon perheneuvonnasta apua ja tukea turvaamalla perheneuvontapalvelujen riittävä tasavertainen saatavuus myös muutostilanteissa; lapsen etua ja hyvinvointia vaalitaan; osallistutaan aktiivisesti keskusteluun perhe- ja parisuhdeasioista sekä tiedotetaan kirkon perheneuvontatyöstä paikallisesti ja valtakunnallisesti.

Entisen Naantalın rovastikunnan perheneuvojan virka on nimetty Naantalın, Merimaskun, Rymättylän, Raision, Maskun, Mynämäen, Ruskon ja Nousiaisten seurakuntien yhteiseksi perheneuvojan viraksi. Naantalın seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto on päättänyt osallistua viran kustannuksiin vuodeksi kerrallaan päätöksillään 3.10.2013 § 96, 2.10.2014 § 82, 1.10.2015 § 83, 8.9.2016 § 61, 12.10.2017 § 80 ja 11.10.2018 § 68. Seurakuntiemme yhteinen perheneuvoja työskentelee Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän perheasiain neuvottelukeskusssä.

--- --- ---

Naantalın seurakuntayhtymän maksamat perheneuvonnan toteutuneet kustannukset vuosilta 2009–2018 ja talousarvion mukaiset kustannukset vuodelta 2019 sekä talousarvioluonnoksen mukaiset vuodelta 2020. [...]

Seurakuntiemme yhteinen perheneuvoja on lisäksi antanut työnohjausta kirkon työntekijöille.

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):

Päätöksellä on sekä välittömiä että välillisiä vaikutuksia lapsiin. Lasten ja nuorten hyvinvointi on suoraan riippuvainen koko perheen hyvinvoinnista.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että Naantalin seurakuntayhtymä sitoutuu seurakuntien yhteisen perheneuvojan palkkaamiseen ajalla 1.1.2020–31.12.2022 vuosittain Naantalin seurakuntayhtymän talousarviossa vahvistetun määrärahan puitteissa. Virkaan liittyvät järjestelyt voidaan sopia kaudeksi 1.1.2020–31.12.2022 tehtyjen sopimusten mukaan.

**YKN päätös:
10.10.2019**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja:

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Petri Sirén, puh. 040 130 8381, petri.siren@evl.fi

83 §

NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSARVIOLUONNOKSET VUODELLE 2020 (TTS 2021–2022)

Viite: Ark. [...]

KJ 15:2 (6.5.2011/1014 v. 2012)

Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu ylijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 21.3.2019/ 35 §

Talousarvio-ohjeita vuodelle 2020 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma-ohjeita vuosille 2021–2022

Talousarvio vuodelle 2020 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2021–2022 laaditaan kirkkohallituksen ohjeita noudattaen. Talousarvio-

määrärahat saavat menojen osalta olla enintään vuoden 2019 tasolla. Suunnitelmavuosien 2021–2022 menoja ei voida lisätä.

Vuoden 2020 maksut ja korvaukset valmistellaan pääsääntöisesti vuoden 2019 talousarvion mukaisesti. Avoimeksi tulevien virkojen ja tehtävien täyttämistä harkitaan aina tapauskohtaisesti.

Talousarvioesitykset vuodelle 2020 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2021–2022 laaditaan lomakkeelle, joka löytyy Y-hakemistosta kansioista Srk-yhtymä/Talousarvio/TA yhtymä 2020.

Investointisuunnitelma päivitetään ja käsitellään talousarvion yhteydessä.

AIKATAULU:

Yhteinen suunnitteluiltapäivä 9.5.2019 klo 16.00–17.30 (ykv, ykn, seurakuntaneuvostot, johtokunnat, työryhmät, työntekijät)

Henkilöstösihteerin kanssa on sovittava kirjallisesti 17.5.2019 mennessä vuoden 2020 palkat, palkkiot sekä päivärahat leiri- ja retkipäivien osalta. Myös kesätyöntekijät, esiintyjät, luennoitsijat jne.

Johtokuntien ja seurakuntaneuvostojen käsittelemät talousarvioluonnokset sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaluonnokset Y-hakemistoon 20.9.2019 mennessä. Samoin seurakuntayhtymän talousarvioluonnokset hallinnon, hautaus- ja kiinteistötoimen osalta.

YKN 10.10.2019 Talousarvioluonnosten käsittely

Seurakuntaneuvostojen käsittelemät talousarvioesitykset sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat Y-hakemistoon 25.10.2019 mennessä.

YKN 7.11.2019 Talousarvioehdotuksen käsittely

YKV 28.11.2019 Talousarvion hyväksyminen

--- --- ---

Investointisuunnitelma on päivitetty vuosille 2020–2022 (luonnos 8.3.2019). Investointisuunnitelma sisältyy talousarviokirjaan.

Investointisuunnitelman luonnokseen on merkitty seuraavat investoinnit:

<u>Vuosi</u>	<u>Investointi</u>	<u>Kustannusarvio</u>
2020	Merimaskun kirkon peruskorjaus	200.000 euroa
2021	Rymättylän seurakuntakodin peruskorjaus	300.000 euroa
2022	Soiniemen leirikeskukseen uuden majoitus- rakennuksen rakentaminen	1.200.000 euroa

Merimaskun kirkon peruskorjausta rahoitetaan Merimaskun pappilan myynnistä saaduilla varoilla. Yhteinen kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 29.11.2018 § 28 myydä Merimaskun pappilan. Kirkkohallituksen virastokollegio vahvisti päätöksen 17.1.2019 § 27. Kaupparakirja on allekirjoitettu 28.2.2019.

Rymättylän seurakuntakodin peruskorjausta rahoitetaan myymällä Rymättylän kirkonkylässä kiinteistöllä Honkala 529-547-1-189 sijaitseva määräala ... sekä tontit 615–620.

Soiniemen leirikeskuksen majoitusrakennuksen rakentamista rahoitetaan myymällä tilasta Pappila 529-421-1-24 määräala, jonka myyntiä käsitellään tämän kokouksen pykälässä 36, sekä myymällä Merimaskussa sijaitseva ennen Naantalin seurakunnalle kuulunut kiinteistö Hevosluoto 529-452-1-0, jonka maapinta-ala on 12,28 ha, vesipinta-ala 31,68 ha ja kokonaispinta-ala 43,96 ha. Kiinteistöllä on kuusi kaavoitettua rantatonttia.

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):

Uuden majoitusrakennuksen rakentaminen Soiniemen leirikeskukseen mahdollistaa leiritoiminnan lapsille pitkälle eteenpäin.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy talousarvion (TA 2020) sekä toiminta- ja taloussuunnitelman (TTS 2021–2022) laadintaohjeet ja aikataulun. Taloutta on suunniteltava siten, että tilikausien tulokset ovat positiivisia suunnittelukaudella 2020–2022.
- 2) merkitsee tiedoksi alustavan investointisuunnitelman ja investointien rahoitussuunnitelman vuosille 2020–2022.

YKN päätös:
21.3.2019

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotukset 1–2.

--- --- ---

Rymättylän seurakuntaneuvoston kokous 29.8.2019 § 45 [...]

--- --- ---

Merimaskun seurakuntaneuvoston kokous 4.9.2019 § 41 [...]

--- --- ---

Naantalin seurakuntaneuvoston kokous 29.8.2019 § 88 [...]

--- --- ---

Naantalin seurakuntaneuvoston kokous 26.9.2019 § 108 [...]

--- --- ---

Naantalin seurakuntaneuvoston kokous 26.9.2019 § 109 [...]

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 10.10.2019 § 83

Vuodelle 2020 valmisteltavassa talousarviossa on varauduttu

- Merimaskun kirkon peruskorjaukseen, jonka kustannusarvio on noin 200.000 euroa.
- Naantalın seurakuntakeskuksen piha-alueelle tulevan leikkikentän rakentamiseen, jonka kustannusarvio on noin 30.000 euroa.
- Suoritetaan välttämättömät kiinteistöihin kohdistuvat korjaukset.

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista seurakuntayhtymän työalojen osalta (KJ 23 luku 3§): Naantalın seurakuntakeskuksen piha-alueelle rakennettava leikkikenttä on lasten kannalta tarpeellinen. Muutoin toimintasuunnitelmassa ei ole oleellisia muutoksia lasten ja nuorten palveluiden osalta vuoden 2019 talousarvioon nähden.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee talousarvioluonnokset ja palauttaa ne seurakuntaneuvostoille täydennyksiä, korjauksia ja lausuntoja varten. Seurakuntaneuvostojen on palautettava täydennetyt ja korjatut luonnokset ja lausunnot seurakuntayhtymän taloustoimistoon 25.10.2019 mennessä.

Käsittely:

Pääkirjanpitäjä Merja Läksy oli asiantuntijana paikalla käsittelyn ajan, mutta poistui ennen päätöksentekoa.

**YKN päätös:
10.10.2019**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

84 §

HAUTAUSMAIDEN KATSELMUKSET

Viite: Ark. [...]

Johtoryhmän kokous 29.8.2019

Johtoryhmä suoritti yhdessä yhteisen kirkkoneuvoston kanssa hautausmaiden ja kiinteistöjen katselmuksat 29.8.2019 klo 10.00–14.30. Työntekijät suorittivat Velkuan kirkon ja hautausmaan katselmuksen viikolla 35.

Naantalın seurakuntayhtymän hautausmaiden ohjesääntö

Katselmusten yhteydessä vastataan Naantalın seurakuntayhtymän hautausmaiden ohjesäännön 16 §:ssä mainittuihin kysymyksiin:

16 § Hautausmaan katselmus

Yhteinen kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheita. Erityisesti katselmuksessa todetaan,

- 1) onko hautausmaaston ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu;
- 2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa;
- 3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti, ja
- 4) onko seurakuntayhtymän huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.

Katselmuksesta laaditaan muistio.

1) Hakapellon hautausmaa

Ohjesäännön kohdat 1-4: On toimittu hautausmaaston ohjesäännön 16 §:n kohtien 1–4 mukaan.

Muuta huomioitavaa:

Keskellä hautausmaata sijainneet ylikasvaneet ja lumen vaurioittamat tuijat on poistettu. Hiljentymispaikka on peruskorjattu.

Kappelin hautausmaan puoleisesta päädyistä on kaadettu yksi pylväshaapa.

Kappelin hautausmaan puoleisella seinällä kasvavaa köynnöskasvia on kevennetty. Kasvia ei voida kokonaan poistaa, koska seinä vaurioituisi.

[...]

2) Naantalin kirkon hautausmaa

Ohjesäännön kohdat 1-4: On toimittu hautausmaaston ohjesäännön 16 §:n kohtien 1–4 mukaan.

Muuta huomioitavaa:

Seurakuntayhtymä on tänäkin vuonna istuttanut kukkia hautausmaan muurin ulkopuolella sijaitsevan sisällissodan muistomerkin viereen. Naantalin kaupunki vastaa kukkien ja muistomerkin ympäristön hoidosta.

Invaparkkipaikan saamiseksi kirkon pääoven viereen on tehty aloite yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa 9.5.2019. Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee aloitetta kokouksessaan 5.9.2019.

Naantalin kirkon paanukatto on tervattu viikoilla 20-21/2019. Tervauksessa käytettiin puhdasta Suomessa poltettua hautatervaa, joka on väriltään punaruskeaa. Paanukaton tervauksen lopputulosta ei voi verrata esim. peltikaton maalaukseen, koska peltikaton maalauksessa käytetään kemiantekniikan tuotteita ja paanukaton tervauksessa puhdasta luonnontuotetta. Paanukaton väri ei muutu tervaamalla taiseksi, mutta terva suojaa paanukatteen pintaa.

Kirkon ulkovalaistus suunnitellaan LED-valaistuksena ja pyritään toteuttamaan vuosina 2020–2023.

3) Merimaskun hautausmaa (liite 2)

Ohjesäännön kohdat 1-3: On toimittu hautaustoimen ohjesäännön 16 §:n kohtien 1–3 mukaan.

Ohjesäännön kohta 4:

Rahastossa on 31.12.2018 jäljellä 4.429,53 euroa. Pitkäaikaisia haudanhoitosopimuksia on 30 haudalla, joille istutetaan vuosien 2019–2025 aikana vaihteittain perennat. Viimeisin perennahoito päättyy vuonna 2030. Hautainhoitorahaston tilanteesta annetaan selvitys vuosittain talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Muuta huomioitavaa:

Yhteinen kirkkovaltuusto on hyväksynyt Merimaskun kirkon peruskorjauksen hankesuunnitelman ja aikataulun kokouksessaan 9.5.2019 § 23. Rakennusurakat kilpailutetaan syksyllä 2019. Yhteisen kirkkoneuvoston on tarkoitus valita urakoitsijat ja valvoja kokouksessaan helmikuussa 2020. Varsinainen rakentaminen tapahtuu suunnitelman mukaan maaliskuusta syyskuuhun 2020.

Kirkkoon on lahjoitettu vuonna 1648 kirkonkello, joka on mahdollisesti ollut kadoksissa yli 200 vuotta. Se epäillään piilotetun hautausmaan aitojen sisäpuolelle maahan. Merimaskun kirkkoon on lahjoitettu myös neljä karoliiniajan miekkaa, joista yksi on kadonnut elokuussa 1994. Merimaskun kirkon historiikin kirjoittaja Visa Auvinen on lähettänyt seurakuntayhtymälle ehdotuksen toimenpiteiksi kirkonkellon ja miekan etsimiseksi kirkkomaalta.

4) Rymättylän hautausmaa

Ohjesäännön kohdat 1-4: On toimittu hautaustoimen ohjesäännön 16 §:n kohtien 1–4 mukaan.

Muuta huomioitavaa:

Raekuuro vahingoitti kasveja hautausmaalla heinäkuun 2019 alussa. Korvaavat istutukset tehtiin viikolla 28.

Hautausmaalle istutetaan kaadettujen puiden tilalle korvaavia puita istutussuunnitelman mukaisesti syksyn aikana.

Hautausmaan käyttösuunnitelma ja hautakartat pyritään päivittämään 2020–2023.

Kellotapulin kellojen soitto automatisoitiin huhti-toukokuussa ja samalla kunnostettiin kellojen kiinnitysmekanismit sekä uusittiin luukunavausjärjestelmä.

Kirkon ullakkotiloihin pyritään rakentamaan kulkusillat 2020–2023.

5) Velkuan hautausmaa

Ohjesäännön kohdat 1-3: On toimittu hautaustoimen ohjesäännön 16 §:n kohtien 1–3 mukaan.

Ohjesäännön kohta 4: Velkuan hautausmaalle ei tehdä haudanhoitosopimuksia.

Muuta huomioitavaa:

Kirkon ullakkotiloihin pyritään rakentamaan kulkusillat 2020–2023. Velkuan kirkkoon tehdään perusteellisempi kattorakennelmien katselmuksen jälkeen, kun kulkusillat on rakennettu.

Kirkko ja kellotapuli pyritään maalaamaan 2020. Samassa yhteydessä maalataan myös hautausmaan aidan yli rakennetut uudet portaat kellotapulien värisiksi. Kirkon väri muutettiin 60-luvun korjaustöiden yhteydessä nykyiseksi. Aiemmin kirkko oli väriltään kauniin harmaa ja nurkkalaudat olivat punaiset. Kirkon ikkunoita kunnostetaan maalaustyön yhteydessä.

Huoltorakennuksen vieressä maan alla sijaitsee jätevesisäiliö, joka suojataan aidalla siten, ettei säiliön päältä pysty ajamaan autolla. Hautausmaan aidan vieressä tällä hetkellä sijaitsevat jäteastiat siirretään huoltorakennuksen yhteyteen aidattavalle alueelle.

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 10.10.2019 § 84

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Naantalın seurakuntayhtymän johtoryhmän laatiman muistion hautausmaiden katselmuksista. Kirjatut korjaukset pyritään toteuttamaan muistion mukaisesti.

Käsittely:

Martti Jaanto ilmoitti olevansa Puutarha Jaanton omistajana jäävi asian käsittelyssä ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Erkki Rantanen teki Leena Flanderin kannattamana lisäsehdotuksen talousjohtajan päätösehdotukseen siten, että ensimmäiseen lauseen loppuun lisätään ”ja toteaa, että hautausmaiden hoito on pääsääntöisesti hyvällä tasolla.” Lisäsehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**YKN päätös:
10.10.2019**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi Naantalın seurakuntayhtymän johtoryhmän laatiman muistion hautausmaiden katselmuksista ja toteaa, että hautausmaiden hoito on pääsääntöisesti hyvällä tasolla. Kirjatut korjaukset pyritään toteuttamaan muistion mukaisesti.

Oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

85 § Ei julkisuuteen – asia koskee vuosisidonnaista palkanosaa

86 §

**NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSJOHTAJAN VIRANHALTIJA-
PÄÄTÖKSET**

Viite: Ark. [...]

[...]

Talusojohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee talusojohtajan viranhaltijapäätökset tiedoksi.

**YKN päätös:
10.10.2019**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen. Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 16 §:n mukaista siirto-oikeutta ei ole käytetty.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lisätietoja:

Talusojohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

87 §

MUUT ASIAT

Muita asioita ei ollut.

88 §

ILMOITUSASIAT

[...]

Talusojohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**YKN päätös:
10.10.2019**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lisätietoja:

Talusojohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

**89 §
VALITUSOSOITUS**

Yhteinen kirkkoneuvosto

10.10.2019

77 – 90 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 77–81, 83 ja 86–90 §
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 82 ja 84 §. 85 §, mikäli viranhaltija ei ole ammattiliiton jäsen.
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 85 § kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n nojalla (viranhaltija, joka on ammattiliiton jäsen)
	<u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevasta seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät:

¹ Hankintalain soveltamisen kynnsarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveystoimen palvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Naantalin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Faksi: 02 435 1215 Sähköposti: naantalin.seurakuntayhtyma@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 82 ja 84 §. 85 §, mikäli viranhaltija ei ole ammattiliiton jäsen.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132–135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.</p> <p>Hankintayksikkö: Naantalin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Faksi: 02 4351 215 Sähköposti: naantalin.seurakuntayhtyma@evl.fi</p>
-----------------------------------	---

	<p>Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankintoaikaisun sisältö	<p>Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turun hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku Postiosoite: PL 32, 20101 Turku Faksi: 029 564 2414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>	<p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
---	--	--

	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, Turku Postiosoite: PL 60, 20501 Turku Faksi: 02 2797 001 Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki Faksi: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>	<p>Valitusaika 30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
<p>Muutoksenhakuajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>	
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaa-</p>	

	<p>vasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja oikeusosaston yhteystiedoissa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, Helsinki Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Faksi: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenet-</p>

	telyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2.050 euroa. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4.100 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6.140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

90 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.10.