

ASIALISTA 4 / 2019

- 61 § Kokouksen avaus
- 62 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 63 § Pöytäkirjantarkastajien valinta
- 64 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 65 § Yhteisen kirkkovaltuuston 9.5.2019 kokouksen päätösten täytäntöönpano
- 66 § Naantalın seurakuntayhtymän osavuositarkastukset (YKV)
- 67 § Tuloveroprosentti vuodelle 2020 (YKV)
- 68 § Kirkkojen aukioloajat vuonna 2020
- 69 § Aloite: Invapaikka Naantalın kirkon pääoven läheisyyteen (YKV)
- 70 § Metsäsuunnitelma vuosille 2019–2028 (YKV)
- 71 § Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan viranhaltijapäätökset
- 72 § Naantalın seurakuntayhtymän talousjohtajan viranhaltijapäätökset
- 73 § Muut asiat
- 74 § Ilmoitusasiat
- 75 § Valitusosoitus
- 76 § Kokouksen päättäminen

KOKOUSTIEDOT

Aika: Torstai 5.9.2019 klo 18.00 – 19.05
Paikka: Seurakuntakeskuksessa, **shivusalissa 2**, Piispantie 2, 21100 Naantali
Asiat: 61 – 76 §

Kokoukseen kutsutut:

JÄSENET:

Sirén Petri	yhteisen kirkkoneuvoston pj
Vainio Irmeli	yhteisen kirkkoneuvoston vpj
Björkskog Tommy	
Ihalin Reijo	
Jaanto Martti	
Leppänen Mari	
Sinkkonen Arto	Jari Paasikiven varajäsen
Rantanen Erkki	
Sipilä Marjo	
Tunturi Antti	

MUUT KUTSUTUT:

Koivula Jorma	talousjohtaja, esittelijä
Ritvanen Pekka	yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Rautiainen Jyrki	yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Kairavuo Jani	kirkkoherra, Naantalın seurakunta
Ahlstrand Markku	kirkkoherra, Merimaskun seurakunta
Huoponen Merttu-Mari	viestintäsihteeri
Kallio Heli	hallintosihteeri

POISSA:

Flander Leena jäsen
Rinneranta Jutta Leena Flanderin varajäsen
Paasikivi Jari jäsen

SYY:

muu syy
opiskelueste
matka

Petri Sirén
yhteisen kirkkoneuvoston pj

Heli Kallio
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 5.9.2019 ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Erkki Rantanen
pöytäkirjantarkastaja

Marjo Sipilä
pöytäkirjantarkastaja

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Naantalın seurakuntayhtymän talous-toimistossa perjantaista 6.9.2019 alkaen neljälentoista (14) päivän ajan 6.–20.9.2019.

61 §

KOKOUKSEN AVAUS

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen.

62 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yhdeksän (9) muuta jäsentä. Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Jäsenten lisäksi kokouskutsu on lähetettävä niille henkilöille, joilla KJ 9:3 ja KJ 10:11 nojalla on oikeus olla läsnä kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Kokouskutsut ja esityslistat lähetettiin jäsenille ja muille kutsutuille 27.8.2019.

Kokouksen asialista on nähtävänä Naantalın seurakuntayhtymän ilmoitus-
taululla 29.8.–20.9.2019.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:
Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**YKN päätös:
5.9.2019**

**Yhteisen kirkkoneuvoston kokous todettiin lailliseksi ja päätös-
valtaiseksi.**

**63 §
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksen mukaan Erkki Rantanen ja Marjo Sipilä. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Naantalin seurakuntayhtymän taloustoimistossa neljäntoista (14) päivän ajan.

**YKN päätös:
5.9.2019**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Erkki Rantanen ja Marjo Sipilä.

**64 §
KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**YKN päätös:
5.9.2019**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

**65 §
YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON 9.5.2019 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN
TÄYTÄNTÖÖNPANO**

Viite: Ark. [...]

KL 10:1

Tehtävät. Kirkkoneuvoston asiana on...

4) huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta...

KL 10:6,1

Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta.

Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

--- --- ---

Kokouksen 9.5.2019 päätökset: [...]

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa, että yhteisen kirkkovaltuuston 9.5.2019 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi tai ole muutoin lakien tai asetusten vastaisia. Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa, että päätökset ovat laillisina täytäntöönpantavissa.

YKN päätös: **Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.**
5.9.2019

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asioiden täytäntöönpano (KL 24:5).

Lisätietoja: Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

66 §
NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN OSAVUOSIKATSAUKSET (YKV)

Viite: Ark. [...]

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 5.9.2019 § 66

Naantalın seurakuntayhtymän taloussäännössä todetaan, että talousarviovuoden aikana on yhteiselle kirkkoneuvostolle ja yhteiselle kirkkovaltuustolle annettava tietoja toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Käytännöksi on muodostunut, että laaditaan osavuosikatsaus, jossa seurakunnat sekä yhtymä raportoivat tavoitteiden ja määrärahojen toteutumisesta 30.6. tilanteen mukaan yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Talousarvion 2019 tulo- ja menolaskelma on toteutunut ajanjaksolla 1.1.–30.6.2019 pääluokkatasolla 45,99 prosenttisesti, kun viime vuonna vastaavalla ajanjaksolla käyttöprosentti oli 44,54.

--- --- ---

Naantalın seurakuntaneuvoston kokous 29.8.2019 § 87

Ote pöytäkirjasta:

”87 § OSAVUOSIKATSAUS 1.1.–30.6.2019 [...]

Arvio lapsivaikutuksista: Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Kirkkoherran päätösehdotus: Seurakuntaneuvosto päättää

1. hyväksyä Naantalın seurakunnan osavuosikatsauksen ajalta 1.1.–30.6.2019 ja

2. lähettää sen edelleen Naantalın seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

SN päätös 29.8.2019: Seurakuntaneuvosto päätti

1. hyväksyä Naantalın seurakunnan osavuosikatsauksen ajalta 1.1.–30.6.2019 ja

2. lähettää sen edelleen Naantalın seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.”

--- --- ---

Rymättylän seurakuntaneuvoston kokous 29.8.2019 § 44

Ote pöytäkirjasta:

”§ 44 OSAVUOSIKATSAUKSET 1.1. – 30.6.2019 [...]

Esitys: Merkataan tiedoksi ja hyväksytään talousarvion toteutumisvertailu ajalta 1.1.2019–30.6.2019. Lähetetään edelleen käsiteltäväksi Naantalin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lapsivaikutukset (KJ 23:3§): Ei välitöntä vaikutusta lapsiin ja nuoriin”

--- --- ---

Merimaskun seurakuntaneuvoston kokous 4.9.2019 § 38

Ote pöytäkirjasta:

”38 § OSAVUOSIKATSAUS 1.1.-30.6.2019 TAVOITTEIDEN OSALTA
[...]

Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Kirkkoherran päätösehdotus: Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi osavuositarkastuksen 1.1.-30.6.2019 tavoitteiden toteutumisen osalta ja lähettää sen käsiteltäväksi Naantalin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

SKN päätös 4.9.2019: Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.”

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):

Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

- 1) **Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Naantalin seurakuntayhtymän osavuositarkastuksista 1.1.–30.6.2019 kustannuspaikkakohtaisesti määrärahojen toteutumisen sekä seurakuntayhtymän kustannuspaikkojen osalta lisäksi tavoitteiden toteutumisen.**
- 2) **Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Naantalin seurakuntayhtymän osavuositarkastuksista 1.1.–30.6.2019 talousarviomäärärahojen toteutumisen pääluokkakohdaisesti sekä merkitsee tiedoksi seurakuntayhtymän ja seurakuntien kustannuspaikkojen osalta tavoitteiden toteutumisen.**

**YKN päätös:
5.9.2019**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotukset 1–2.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

67 §
TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2020 (YKV)

Viite: Ark. [...]

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 5.9.2019 § 67

Ote Tilinpäätös/ Talousjohtajan katsaus vuodelta 2018:

”Tilinpäätöksen tärkeimpiä tunnuslukuja

Tilikaudelta muodostui alijäämää 46 907 euroa. Poistoeron jälkeen tilikauden ylijäämää on 118 253 euroa. Vuosina 2009–2012 on muodostunut alijäämää yhteensä 1 785 000 euroa. Alijäämä on katettu aikaisempina vuosina syntyneistä ylijäämistä. Vuoden 2018 päättyessä ylijäämää on 3 175 011 euroa. Seurakuntayhtymän aloittaessa vuonna 2009 ylijäämää oli noin 2,8 milj. euroa. Investointivarauksia ei ole tehty seurakuntayhtymän aikana. Käyttötalouden toimintatuotot ovat 284 740 euroa ja toimintakulut 3 581 375 euroa. Käyttötalouden nettokulut toteutuivat 96,7 %. Omavaraisuusaste on 96,6 %.

Talouden linjauksia 2009–2021

Seurakuntayhtymän tuloveroprosentti on ollut 1,15 vuosina 2009–2010 ja 1,25 vuosina 2011–2013. Yhteinen kirkkovaltuusto on päättänyt vuosien 2014–2019 tuloveroprosentiksi 1,35.

Seurakuntayhtymän talous on saatu tasapainoon vuosina 2013–2015 mutta edelleen on välttämätöntä pidättäytyä menojen lisäämisestä koska talouden kasvua ei ole lähivuosina odotettavissa. Talouden strategiaksi on kirjattu, että taloutta on suunniteltava niin, että tilikausien tulosten tulee olla positiivisia suunnittelukaudella 2019–2021.

Kiinteistöstrategia

Investoinnit on päätetty rahoittaa toistaiseksi omaisuutta myymällä. Soiniemen ja Hakapellon alueilla sijaitsevat seitsemän tonttia myytiin vuonna 2013 Naantalın kaupungille 419 600 euron kauppahinnalla. Nuhjalan seurakuntakoti kiinteistöineen myytiin 210 000 euron kauppahinnalla yksityiselle yritykselle vuonna 2014. Lammasluoto on myyty vuonna 2015 Naantalın kaupungille 450 000 euron kauppahinnalla. Arholankujalla sijaitseva osakehuoneisto myytiin 70 000 euron kauppahinnalla vuonna 2016. Naantalın keskustassa olevat puistoalueiden myynti ja Merimaskun pappila sekä Hevosluodossa sijaitsevien kuuden rantatontin myyminen on vireillä. Vuoden 2018 aikana on tehty välttämättömät kiinteistöihin kohdistuvat korjaukset. Investoinnit vuosina 2019–2021 pyritään toteuttamaan yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymän investointisuunnitelman mukaisesti.

Ennusteita ym. suunnittelukaudelle 2019–2021

Valtiovarainministeriön ennusteen mukaan Suomen talous on vielä korkeasuhdanteessa mutta talouskasvu on hidastumassa. Vuonna 2018 BKT:n kasvu ylittää 2,7 prosenttiin mutta enää 1,9 prosenttiin vuonna 2019 ja 1,7 prosenttiin vuonna 2020. Korkeasuhdanteesta siirrytään vähitellen kohti talouden arvioitua pitkän aikavälin kasvuvauhtia. Epävarmuus maa ilman talouden kehityksestä on lisääntynyt ja varsinkin euroalueen talous kasvun hidastuminen heikentää Suomen talouden näkymiä.

Naantalın seurakuntayhtymän laskennallinen eläkevastuuosuus on noin 11 miljoonaa euroa. Tulevina vuosina joudutaan edelleen rajoittamaan henkilöstömenoja verotulojen vähentyessä. Yhtymän kymmenen vuoden aikana seurakuntien jäsenmäärä on vähentynyt 1094:lla. Vuonna 2018 jäsenmäärä on vähentynyt 164:lla. Yhteisöverotulot on korvattu vuoden 2016 alusta lähtien valtion avustuksella, joka on noin 85 000 euroa pienempi kuin aikaisempina vuosina saatu yhteisöverotulo. Yhtymän seurakuntien välisen yhteistyön merkitys korostuu erityisesti tässä taloudellisessa suhdanteessa. Seurakuntayhtymä tukee seurakuntien strategioita taloudellisten mahdollisuuksien mukaan. Kirkkohallitus on myöntänyt seurakuntayhtymälle ympäristödiplomin vuosille 2019–2023, joka velvoittaa kantamaan vastuuta luomakunnasta ja kehittämään toimintaa ympäristöystävälliseksi. Naantalın seurakuntayhtymällä ja seurakunnilla on edelleen hyvät mahdollisuudet palvella seurakuntalaisia valtuustokaudella 2019-2022.”

Taloutta on suunniteltava siten, että tilikausien tulokset ovat positiivisia suunnittelukaudella 2019–2021.

[...]

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää Naantalın seurakuntayhtymän tuloveroprosentiksi 1,35 vuodelle 2020.

**YKN päätös:
5.9.2019**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

**68 §
KIRKKOJEN AUKIOLOAJAT VUONNA 2020**

Viite: Ark. [...]

Kirkkojen varaukset sekä toimituksia että ryhmäkäyntejä varten tulee tehdä kyseisen seurakunnan kirkkoherranviraston kautta, näin varaukset tulee kirjattua asianmukaisesti varauskirjaohjelmaan.

Naantalın Matkailu Oy:n kanssa on tehty sopimus Naantalın seurakuntayhtymän kirkkojen esittelykäytöstä 16.5.2014. Naantalın Matkailu Oy voi tuoda ryhmiä kirkkoon myös aukioloaikojen ulkopuolella sopimuksen mukaisesti. Esittelystä tulee tehdä tilavaraus kyseisen seurakunnan kirkkoherranvirastoon. Naantalın seurakuntayhtymän seurakuntien omat tilaisuudet ovat aina etusijalla.

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:
Yhteinen kirkkoneuvosto päättää Naantalin seurakuntayhtymän kirkkojen aukioloajat vuonna 2020 seuraavasti:

Naantalin kirkko

1.1.–13.5.

Kirkko avoinna ke klo 12–14, sunnuntaisin ja muina juhlapyhinä klo 9–12

14.5.–1.6.

Ti-su klo 11–18

2.–13.6.

Naantalin Musiikkijuhlien aikana ti-su klo 11–18 kirkkosalin takasaan. Jumalanpalvelukset toimitetaan normaalisti.

14.6.–30.8.

Ti-su klo 11–18, juhannusaattona suljettu

31.8.–31.12.

Ke klo 12–14, sunnuntaisin ja muina juhlapyhinä klo 9–12

Järjestelyt:

Tiistaisin ja sunnuntaisin kirkossa päivystävät vapaaehtoiset kesävahtimestarit. Seurakuntamestarit ja tilapäiset työntekijät huolehtivat päivystyksestä ke-la. Työjärjestelyistä huolehtii seurakuntamestarien lähiesimies ja vapaaehtoisten vahtimestarien osalta viestintäsihteeri.

Musiikkijuhlien aikana kesällä vuokraaja vastaa kirkkosalin siivouksesta.

Rymättylän kirkko

Avoinna kuten kesällä 2019, päivämäärät vahvistetaan myöhemmin. Muina aikoina avoinna sopimuksen mukaan.

Järjestelyt:

Vapaaehtoiset ja seurakuntamestarit päivystävät. Vapaaehtoisten työjärjestelyistä huolehtii Rymättylän seurakunta.

Merimaskun kirkko

Avoinna kuten kesällä 2019, päivämäärät vahvistetaan myöhemmin. Muina aikoina avoinna sopimuksen mukaan.

Järjestelyt:

Vapaaehtoiset ja seurakuntamestarit päivystävät. Vapaaehtoisten työjärjestelyistä huolehtii Merimaskun seurakunta.

Velkuan kirkko

Avoinna sopimuksen mukaan.

**YKN päätös:
5.9.2019**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

69 §

ALOITE: INVAPAIKKA NAANTALIN KIRKON PÄÄOVEN LÄHEISYYTEEN (YKV)

Viite: Ark. [...]

Yhteisen kirkkovaltuuston kokous 9.5.2019, 26 §: 1

ALOITE: INVAPAIKKA NAANTALIN KIRKON PÄÄOVEN LÄHEISYYTEEN

Pyydämme, että Naantalin seurakuntayhtymä ryhtyy toimenpiteisiin invapaikan saamiseksi Naantalin entisen luostarikirkon pääoven läheisyyteen.

Vaikeasti liikkuvat/sairaant eivät pysty kävelemään kirkonmäelle nykyiseltä invapaikalta esim. sunnuntaimessuun ja kuitenkin heillä pitäisi olla mahdollisuus siihen osallistua.

[12 allekirjoittajaa]

**YKV päätös:
9.5.2019**

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi aloitteen vastaanotetuksi ja lähettää aloitteen yhteisen kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

--- --- ---

Naantalin kirkon hautausmaan päädyssä on kaksi maksutonta pysäköintialuetta. Kaivokadun varrella on maksullinen pysäköintialue. Lisäksi vanhaan kaupunkiin johtavien teiden varsilla on pysäköintipaikkoja. Koska kirkon pihassa ei ole yleistä pysäköintimahdollisuutta, on ohjeistettu saatamaan liikuntaesteiset henkilöt kirkon pihalle, minkä jälkeen auto on ajettava yleiselle pysäköintialueelle.

Kirkon sisäänkäynnin eteen pysäköinnin estävät pelastusmääräykset, sillä kirkon pääoven eteen johtava tie on merkitty pelastustieksi.

Pelastuslaki 3:11, 1–2 mom

Kiinteistöjen pelastustiet

Kiinteistön omistajan ja haltijan sekä toiminnanharjoittajan on osaltaan huolehdittava siitä, että hälytysajoneuvoille tarkoitetut ajotiet ja muut kulkuyhteydet (pelastustiet) pidetään ajokelpoisina ja esteettöminä ja että ne on merkitty asianmukaisesti.

Pelastustielle ei saa pysäköidä ajoneuvoja eikä asettaa muutakaan estettä.

--- --- ---

Naantalın kaupungin rakennustarkastaja Markku Aro on antanut lausunnon 19.8.2019: ”Kirkko on merkitty asemakaavaan merkinnällä YK. Merkintä on kirkkojen ja muiden seurakunnallisten rakennusten korttelialue. Asemakaavamääräyksessä YK-korttelialueelle ei ole osoitettu pysäköintipaikkoja.”

--- --- ---

Kirkon ympäristöön laadittiin vuonna 2003 Kirkkopuiston asemakaavamuutos (Ak252). Kaupunginarkkitehti Kirsti Junttila on vuonna 2014 antanut selvityksen kirkon ympäristön liikenteen huomioimisesta kaavassa: ”Naantalın kirkko ja Ailostenniemi kuuluvat valtakunnallisesti merkittäviin rakennettuihin kulttuuriympäristöihin (RKY). Tämä edellyttää niin alueen suunnittelussa ja rakentamisessa kuin arkipäivän käytössäkin alueen arvojen kunnioittamista...

Kirkon ympäristön liikenne ja pysäköinti

Kirkon ympäristön liikenteeseen ja pysäköintiin otettiin kaavassa selkeä kanta: kaavamääräyksellä todetaan, ettei kirkon ja hautausmaan alueella eli YK-korttelialueelle ole osoitettu pysäköintipaikkoja. Kirkon tilaisuuksiin osallistuvat pysäköivät yleisillä pysäköintialueilla tai katualueella.

Kirkon lähiympäristössä on yleisiä pysäköintipaikkoja kaikkiaan 110 autopaikkaa.

Hautausmaan itäpuoleisen kiviaidan vieressä on yleinen pysäköintialue, jolla on 20 autopaikkaa ja joka palvelee kirkon ja hautausmaan tarpeita kuin myös läheisen Nunnalahden uimarannan pysäköintiä. Pysäköintipaikan liikennöinti tapahtuu yksisuuntaisesti Noviiisinkatua ja Abbedissankatua myöten. Lisäksi Noviiisinkadun alueella 20 autopaikkaa ja mopopaikkoja. Hautausmaan ja uimarannan huoltoliikenne hoidetaan Hautausmaan pohjoisreunaa myötäilevän Munkinpolun kevyenliikenteen reitin kautta, jolla huoltoajo on sallittu.

Kaivokadun varrella on myös yleinen pysäköintialue, jolla on 30 autopaikkaa. Maariankadun varrella katualueella on 40 autopaikkaa.

Julkisten rakennusten piha-alueilla, joihin kirkkokin kuuluu, on yleensä merkitty pysäköintiin varatut alueet. Tällaista merkintää ei ole kirkon eikä hautausmaan alueella.

Esteetön pääsy kirkon tilaisuuksiin on mahdollista hoitaa jättöliikenteenä, jolloin saattaja tai tilaisuuden järjestäjän avustaja saattaa liikuntaesteisen kirkkoon ja pysäköinti hoituu yleisellä pysäköintialueella.

Kirkon ja hautausmaan kaltaisia arvokkaita rakennettuja ympäristöjä on maassamme niukasti emmekä ehkä ole oppineet kunnioittamaan niitä

riittävästi. Naantalilaisten kohdalla näin ei kuitenkaan uskoisi olevan vaan meillä on ymmärrystä ainutlaatuiselle ympäristöllemme myös arkipäivän käytännön tilanteissa.”

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):

Valtakunnallisesti merkittävän kulttuuriympäristön suojelemisella on suora vaikutus lapsiin ja tuleviin sukupolviin.

Kirkon saavutettavuus vaikuttaa kaikkiin ikäluokkiin. Liikuntaesteinen alaikäinen henkilö voi tarvita avukseen saattajan tuomaan hänet autolla riittävän lähelle kirkon sisäänkäyntiä, jonka jälkeen auto tulee ajaa yleiselle pysäköintialueelle.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto

- 1) toteaa, että voimassa olevan asemakaavamääräyksen mukaan kirkonmälle ei voida perustaa pysäköintipaikkoja.**
- 2) antaa tämän päätöksensä tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle ja esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee aloitteen loppuun käsitellyksi.**

**YKN päätös:
5.9.2019**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotukset 1–2.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

70 §

NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN METSÄSUUNNITELMA VUOSILLE 2019–2028 (YKV)

Viite: Ark. [...]

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 5.9.2019 § 70

KJ 15:10 § (6.5.2011/1014 v. 2012)

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän metsiä tulee metsälain (1093/1996) tavoitteiden toteuttamiseksi hoitaa kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymän metsäsuunnitelman mukaisesti.

Metsäsuunnitelman tulee olla metsänhoidon ammattiasiantuntemusta edustavan yhteisön tai henkilön laatima.

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 2.12.2010 § 32 Naantalin seurakuntayhtymän metsäsuunnitelman vuosille 2010–2019. Ajalla 2010–2019 metsänhoitotoimenpiteitä on toteutettu pääosin metsäsuunnitelman mukaisesti.

Metsänhoitoyhdistys Lounametsä on laatinut Naantalin seurakuntayhtymälle metsäsuunnitelman vuosille 2019–2028. Ote suunnitelmasta: ”Seuraavan 10-vuotiskauden aikana metsissä keskitytään hoitotöihin ja nuorten metsien harventamiseen. Uudistushakkuista ei tehdä kuin korkeintaan metsän terveydellisistä syistä. Tällainen voi olla esimerkiksi myrskytuhojen korjaaminen laajempien hyönteistuhojen ehkäisemiseksi. Päätehakkuista pidättäytyminen kasvattaa metsien hiilinielua. Metsiä ollaan aikaisempien vuosikymmenten aikana hoidettu ja harvennettu ja tämä edesauttaa kasvuikäisten metsien parantuvaa hiilensidontakykyä. Tulevissa hoitotöissä ja harvennuksissa kiinnitetään huomiota sekapuuston suosimiseen ja toimenpiteiden oikea-aikaisuuteen. Konetyötä vaativissa kohteissa työt pyritään tekemään talviaikaan ja siten että turhaa maanpinnan rikkomista vältetään. Kaikissa töissä otetaan huomioon eläimet niiden elinympäristöjen ja pesimisajan rauhoittamisen osalta.”

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:
Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Naantalin seurakuntayhtymän metsäsuunnitelman vuosille 2019–2028.

**YKN päätös:
5.9.2019**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

71 §

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON PUHEENJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Viite: Ark. [...]

[...]

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan viranhaltijapäätöksen tiedoksi.

**YKN päätös:
5.9.2019**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen. Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 16 §:n mukaista siirto-oikeutta ei ole käytetty.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lisätietoja:

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Petri Sirén, puh. 040 130 8381, petri.siren@evl.fi

72 §

**NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSJOHTAJAN VIRANHALTIJA-
PÄÄTÖKSET**

Viite: Ark. [...]

[...]

Talusojohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee talusojohtajan viranhaltijapäätökset tiedoksi.

**YKN päätös:
5.9.2019**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen. Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 16 §:n mukaista siirto-oikeutta ei ole käytetty.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lisätietoja:

Talusojohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

73 §

MUUT ASIAT

Muita asioita ei ollut.

74 §

ILMOITUSASIAT

[...]

Talusojohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**YKN päätös:
5.9.2019**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lisätietoja:

Talusojohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

75 §
VALITUSOSOITUS

Yhteinen kirkkoneuvosto

5.9.2019

61 – 76 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 61–67 ja 69–76 §
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 68 §
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1.kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2.kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3.hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät:

¹ Hankintalain soveltamisen kynnsarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveystoimet) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Naantalin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Faksi: 02 435 1215 Sähköposti: naantalin.seurakuntayhtyma@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 68 §</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisu tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 132–135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.</p> <p>Hankintayksikkö: Naantalin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Faksi: 02 4351 215 Sähköposti: naantalin.seurakuntayhtyma@evl.fi</p>
----------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankintoaikaisun sisältö	<p>Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turun hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku Postiosoite: PL 32, 20101 Turku Faksi: 029 564 2414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>	<p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
-------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------

	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, Turku Postiosoite: PL 60, 20501 Turku Faksi: 02 2797 001 Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none">• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki Faksi: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>	<p>Valitusaika 30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
<p>Muutoksenhakuajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>	
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaa-</p>	

	<p>vasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja oikeusosaston yhteystiedoissa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, Helsinki Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Faksi: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenet-</p>

	telyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2.050 euroa. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4.100 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6.140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

76 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.05.