

ASIALISTA 3 / 2018

- 30 § Kokouksen avaus
31 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
32 § Pöytäkirjantarkastajien valinta
33 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
34 § Naantalın seurakuntayhtymän tilinpäätös 2017 (YKV)
35 § Vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille vuodelta 2017 (YKV)
36 § Ylimmän johdon palkantarkistukset
37 § Yhteisen kirkkovaltuuston paikkojen jako seurakuntavaaleissa 2018 (YKV)
38 § Ympäristöohjelman hyväksyminen ja kirkon ympäristödiplomin uusiminen
39 § Kriisiviestintäsuunnitelman päivittäminen
40 § Seurakuntamestarin toistaiseksi voimassa oleva työsuhde
41 § Naantalın seurakuntayhtymän työntekijöiden vuosilomat
42 § Naantalın seurakuntayhtymän talousjohtajan viranhaltijapäätökset
43 § Muut asiat
44 § Ilmoitusasiat
45 § Valitusosoitus
46 § Kokouksen päättäminen

KOKOUSTIEDOT

Aika: Torstai 12.4.2018 klo 18.00 – 18.48
Paikka: Seurakuntakeskuksessa, **sivusalissa 2**, Piispantie 2, 21100 Naantali
Asiat: 30 – 46 §

Kokoukseen kutsutut:

JÄSENET:

Tavio Tiia	yhteisen kirkkoneuvoston vpj
Flander Leena	Isabella Hautalan sijalla
Jaanto Martti	
Jyväkorpi Timo	
Leppänen Mari	
Lähteenmäki Kirsi	
Laakkonen Reijo	Åke Nyblomin sijalla
Rantanen Erkki	
Vainio Irmeli	

MUUT KUTSUTUT:

Koivula Jorma	talousjohtaja, esittelijä, läsnä 30–35, 37–40 ja 42–46 § klo 18.00–18.14, 18.18–18.42 ja 18.46–18.48
Ritvanen Pekka	yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Kairavuo Jani	kirkkoherra, Naantalın seurakunta, läsnä 30–35, 37– 46 § klo 18.00–18.14 ja 18.18–18.48
Ahlstrand Markku	kirkkoherra, Merimaskun seurakunta, läsnä 30–35, 37–46 § klo 18.00–18.14 ja 18.18–18.48
Läksy Merja	pääkirjanpitäjä, läsnä 34–36 § klo 18.00–18.18, esittelijä 36 §:ssä

Huoponen Merttu-Mari viestintäsihteeri, läsnä 30–40 ja 42–46 § klo 18.00–
18.42 ja 18.46–18.48
Kallio Heli hallintosihteeri, läsnä 30–40 ja 42–46 § klo 18.00–
18.42 ja 18.46–18.48

POISSA:

Sirén Petri yhteisen kirkkoneuvoston pj
Hautala Isabella jäsen
Nyblom Åke jäsen
Saarela Raimo jäsen
Manner Juha yhteisen kirkkovaltuuston varapj

SYYS:

vuosiloma
muu syy
työeste
muu syy
matka

Tiia Tavio
yhteisen kirkkoneuvoston varapj,
sihteeri 41 §

Heli Kallio
sihteeri 30–40 § ja 42–46 §

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 12.4.2018 ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Irmeli Vainio
pöytäkirjantarkastaja

Martti Jaanto
pöytäkirjantarkastaja

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Naantalın seurakuntayhtymän talous-
toimistossa perjantaista 13.4.2018 alkaen neljäntoista (14) päivän ajan
13.–27.4.2018.

30 §

KOKOUKSEN AVAUS

Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Tiia Tavio avasi yhteisen kirkkoneuvoston kokouksen.

31 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yhdeksän (9) muuta jäsentä. Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Jäsenten lisäksi kokouskutsu on lähetettävä niille henkilöille, joilla KJ 9:3 ja KJ 10:11 nojalla on oikeus olla läsnä kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Kokouskutsut ja esityslistat lähetettiin jäsenille ja muille kutsutuille tiistaina 3.4.2018.

Kokouksen asialista on nähtävänä Naantalın seurakuntayhtymän ilmoitustaululla 5.4.–27.4.2018.

Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan päätösehdotus:
Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**YKN päätös:
12.4.2018**

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

32 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan päätösehdotus:
Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksen mukaan Irmeli Vainio ja Isabella Hautala. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Naantalin seurakuntayhtymän taloustoimistossa neljäntoista (14) päivän ajan.

Käsittely:

Koska Isabella Hautala oli estynyt saapumasta kokoukseen, varapuheenjohtaja ehdotti pöytäkirjantarkastajaksi aakkosjärjestyksessä seuraavana olevaa Martti Jaantoa.

**YKN päätös:
12.4.2018**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Irmeli Vainio ja Martti Jaanto.

33 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan päätösehdotus:
Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**YKN päätös:
12.4.2018**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

34 § NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TILINPÄÄTÖS 2017 (YKV)

Viite: Ark. [...]

Naantalin seurakuntayhtymän taloussääntö 22 §

Tilinpäätös

Yhteinen kirkkoneuvosto huolehtii tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaisesti. Tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä, ja sen allekirjoittavat päätösvaltainen yhteinen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä.

Tilinpäätös koostuu tasekirjasta ja tilinpäätöstä varmentavista asiakirjoista. Tilinpäätös ja tasekirja laaditaan kirkkohallituksen antaman ohjeen mukaisesti. Tasekirja sisältää tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma), toimintakertomuksen, talousarvion toteumaverailun, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän sekä luettelot ja selvitykset. Tasekirja laaditaan paperimuodossa.

Tasekirja, jonka sivut on numeroitu ja joka on sidottu, säilytetään pysyvästi.

Tilintarkastuskertomus liitetään yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäviin tilinpäätösasiakirjoihin.

Yhteisen kirkkovaltuuston on hyväksyttävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Seurakuntayhtymän tilinpäätös julkaistaan seurakuntayhtymän verkkosivuilla.

Naantalin seurakuntayhtymän taloussääntö 20 §

Hautainhoitorahastojen kirjanpidot hoidetaan omina taseyksikköinä.

--- --- ---

Ote talousjohtajan katsauksesta 2017:

”Tilinpäätöksen tärkeimpiä tunnuslukuja

Tilikauden tulos on 63 872 euroa. Tilikauden tulokseen sisältyy Rymättylän seurakunnan saama lahjoitus 62 911 euroa. Poistoeron jälkeen tilikauden ylijäämää on 217 862 euroa. Vuosina 2009–2012 on muodostunut alijäämää yhteensä 1 785 000 euroa. Alijäämä on katettu aikaisempina vuosina syntyneistä ylijäämistä. Vuoden 2017 päättyessä ylijäämää on 3 175 011 euroa. Seurakuntayhtymän aloittaessa vuonna 2009 ylijäämää oli noin 2,8 milj. euroa. Investointivarauksia ei ole tehty seurakuntayhtymän aikana. Käyttötalouden toimintatuotot ovat 395 453 euroa ja toimintakulut 3 648 176 euroa. Käyttötalouden nettokulut toteutuivat 94,11 %. Omavaraisuusaste on 93,7 %.

Talouden linjauksia 2009–2020

Seurakuntayhtymän tuloveroprosentti on ollut 1,15 vuosina 2009–2010 ja 1,25 vuosina 2011–2013. Yhteinen kirkkovaltuusto on päättänyt vuosien 2014–2018 tuloveroprosentiksi 1,35.

Seurakuntayhtymän talous on saatu tasapainoon vuosina 2013–2015 mutta edelleen on välttämätöntä pidättäytyä menojen lisäämisestä koska talouden kasvua ei ole lähivuosina odotettavissa. Talouden strategiaksi on kirjattu, että taloutta on suunniteltava niin, että tilikausien tulosten tulee olla positiivisia suunnittelukaudella 2018–2020...

Ennusteita ym. suunnittelukaudelle 2018–2020

Valtiovarainministeriön ennusteen mukaan Suomen talous kasvaa 2,4 prosenttia. Suotuisa suhdannevaihtelu lisää työllisyyttä, pienentää julkisen talouden alijäämää sekä hidastaa velkaantumista. Suomen BKT:n arvioidaan kasvavan 1,9 % vuonna 2019. Maailmantalouden kasvu on laaja-alaista ja erityisesti euroalueen talousnäkökymät ovat vahvistuneet. Talouskasvu hidastaa velkaantumista mutta se ei poista julkisen talouden alijäämää. Jatkossakin on edelleen välttämätöntä pohtia jokaisen auki tulevan viran tai tehtävän täyttämistä tarkasti. Naantalin seurakuntayhtymän laskennallinen eläkevastuuosuus on noin 11 miljoonaa euroa. Tulevina vuosina joudutaan edelleen rajoittamaan henkilöstömenoja verotulojen vähentyessä. Yhtymän yhdeksän vuoden aikana seurakuntien jäsenmäärä on vähentynyt 930:lla. Vuonna 2017 jäsenmäärä on vähen-

tynyt 109:lla. Yhteisöverotulot on korvattu vuoden 2016 alusta lähtien valtion avustuksella, joka on noin 85 000 euroa pienempi kuin aikaisempina vuosina saatu yhteisöverotulo. Yhtymän seurakuntien välisen yhteistyön merkitys korostuu erityisesti tässä taloudellisessa suhdanteessa. Seurakuntayhtymä tukee seurakuntien strategioita taloudellisten mahdollisuuksien mukaan. Kirkkohallitus on myöntänyt seurakuntayhtymälle ympäristödiplomin vuosille 2014–2018, joka velvoittaa kantamaan vastuuta luomakunnasta ja kehittämään toimintaa ympäristöystävälliseksi. Ympäristödiplomin uusiminen on vireillä. Naantalın seurakuntayhtymällä ja seurakunnilla on edelleen hyvät mahdollisuudet palvella seurakuntalaisia seurakuntayhtymän 10-vuotisjuhluvuonna.”

Merimaskun seurakuntaneuvoston kokous 5.3.2018 § 16

Ote pöytäkirjasta:

”TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2017

Viite: Ark...

Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Tällä päätöksellä ei ole suoranaisia vaikutuksia lapsiin.

Kirkkoherran päätösehdotus: Seurakuntaneuvosto hyväksyy osaltaan Merimaskun seurakunnan 2017 toimintakertomuksen ja lähettää sen yhteiselle kirkkoneuvostolle ja yhteiselle kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksymistä varten.

SKN päätös 05.03.2018: Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.”

Naantalın seurakuntaneuvoston kokous 8.3.2018 § 21

Ote pöytäkirjasta:

”SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2017

...Lapsivaikutukset (KJ 23:3 §): Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Kirkkoherran päätösehdotus: Seurakuntaneuvosto hyväksyy Naantalın seurakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2017 ja lähettää sen edelleen Naantalın seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

SN päätös 8.3.2018: Seurakuntaneuvosto hyväksyi Naantalın seurakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2017 ja lähettää sen edelleen Naantalın seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle...”

Rymättylän seurakuntaneuvoston kokous 14.2.2018 § 5

Ote pöytäkirjasta:

”RYMÄTTYLÄN SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS V. 2017

LI

Seurakuntaneuvosto käsittelee ja hyväksyy Rymättylän seurakunnan toimintakertomuksen, joka sisältää kirkkoherran yleiskatsauksen, hallin-

toelinten kokoonpanon ja toiminnan, väkiluvussa tapahtuneet muutokset, sekä tavoitteiden toteutumisen.

Esitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy osaltaan Rymättylän seurakunnan toimintakertomuksen ja tavoitteiden toteutumat tilinpäätökseen 2017.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lapsivaikutukset (KJ 23:3§): Ei välitöntä vaikutusta lapsiin ja nuoriin.”

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 22.3.2018 § 19

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):

Välitöntä vaikutusta ei ole.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa Naantalın seurakuntayhtymän vuoden 2017 tilinpäätöksen, joka sisältää myös Naantalın, Rymättylän ja Merimaskun seurakuntien hautainhoitorahastojen tilinpäätökset, ja luovuttaa tilinpäätösasiakirjat tilintarkastajille.

Käsittely:

Kirkkoherra Jani Kairavuo saapui kokoukseen asian käsittelyn ollessa kesken klo 18.16.

YKN päätös:
22.3.2018

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 12.4.2018 § 34

Tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy ja tilintarkastaja Sinikka Niitynperä ovat 23.3.2018 antamassaan tilintarkastuskertomuksessa todenneet, että seurakuntayhtymän tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti ja esittävät tilinpäätöksen hyväksymistä.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Naantalın seurakuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2017, joka sisältää myös Naantalın, Rymättylän ja Merimaskun seurakuntien hautainhoitorahastojen tilinpäätökset.

YKN päätös:
12.4.2018

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

35 §

VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE VUODELTA 2017 (YKV)

Viite: Ark. [...]

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 12.4.2018 § 35

TILINTARKASTUSKERTOMUS 2017 [...]

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):

Välitöntä vaikutusta ei ole.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää vastuuvapauden myöntämisestä Naantalin seurakuntayhtymän tilivelvollisille vuodelta 2017.

**YKN päätös:
12.4.2018**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

36 §

YLIMMÄN JOHDON PALKANTARKISTUKSET

[...]

37 §

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PAIKKOJEN JAKO SEURAKUNTAVAALEISSA 2018 (YKV)

Yhteinen kirkkovaltuuston on vahvistettava yhteisen kirkkovaltuuston jäsenpaikkojen jako yhtymän seurakuntien 1.1.2018 väkilukujen perusteella.

KL 11:7 §

Yhteisen kirkkovaltuuston jäsenet

Yhteisessä kirkkovaltuustossa on yhtymään kuuluvien seurakuntien yhteensasketusta väkiluvusta riippuen vähintään 21 ja enintään 91 jäsentä. Jäsenmäärästä säädetään tarkemmin kirkkojärjestyksessä. Yhteinen kirkkovaltuusto voi erityisestä syystä päättää vaalikaudeksi kerrallaan, että yhteisen kirkkovaltuuston jäsenmäärä on säädettyä pienempi pariton luku, kuitenkin vähintään 11 jäsentä. (20.8.2004/821)

Jäsenten paikoista annetaan kullekin seurakunnalle ensin kaksi paikkaa tai, jos seurakuntia on enemmän kuin kaksikymmentä, yksi paikka. Muut

*paikat jaetaan seurakuntien väkilukujen suhteessa. Paikkojen jaon vahvistaa yhteinen kirkkovaltuusto kutakin vaalikautta varten.
(11.12.1997/1303)*

KJ 10:9 §

Yhteiseen kirkkovaltuustoon valitaan jäseniä seurakuntien väkiluvun ollessa

*10 000 tai vähemmän 21,
10 001 - 20 000 31,
20 001 - 40 000 41,
40 001 - 150 000 51,
150 001 - 300 000 61 ja
yli 300 000 91.*

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa viimeistään vaalivuoden kesäkuussa kirkkolain 11 luvun 7 §:n 2 momentin mukaan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston jäsenten paikkojen jaon yhtymään kuuluvien seurakuntien lukumäärän sekä seurakunnissa vuoden alussa olleiden väkilukujen perusteella. (9.5.2003/822 v. 2004)

	Väkiluku 1.1.2018	Paikkamäärä
Merimaskun seurakunta	1373 (9,4 %)	$2 + (0,094 \times 25) = 4,35 \sim 4$
Naantalin seurakunta	11589 (79,0 %)	$2 + (0,790 \times 25) = 21,75 \sim 22$
Rymättylän seurakunta	1714 (11,7 %)	$2 + (0,117 \times 25) = 4,925 \sim 5$
Yhteensä	14676 (100 %)	31

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa yhteisen kirkkovaltuuston paikkajaon vuosille 2019–2022 siten, että Naantalin seurakunnalla on 22 paikkaa, Rymättylän seurakunnalla on 5 paikkaa ja Merimaskun seurakunnalla on 4 paikkaa. Yhteensä 31 paikkaa.

**YKN päätös:
12.4.2018**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

38 §

YMPÄRISTÖOHJELMAN HYVÄKSYMINEN JA KIRKON YMPÄRISTÖDIPLOMIN UUSIMINEN

Viite: Ark. [...]

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 8.2.2018 § 8

YMPÄRISTÖOHJELMAN TOTEUTUMINEN VUOSINA 2014–2017

Viite: Ark.[...]

Ympäristödiplomi on kirkon oma ympäristöjärjestelmä. Kirkkohallitus myöntää ympäristödiplomin niille seurakunnille ja seurakuntayhtymille, jotka ovat sitoutuneet kehittämään toimintaansa ympäristön kannalta jatkuvasti paremmaksi kirkon toimintoja varten laaditun ympäristöjärjestelmän mukaisesti.

Kirkkohallitus on myöntänyt Naantalın seurakuntayhtymälle ympäristödiplomin, joka on voimassa 2014–2018. Ympäristödiplomia on haettava uudelleen sen viimeisen voimassaolovuoden aikana.

Naantalın seurakuntayhtymän ympäristöryhmä on kokouksessaan 18.1.2018 päättänyt lähettää yhteisen kirkkoneuvostolle tiedoksi/käsiteltäväksi ympäristöohjelman toteutuman vuosilta 2014–2017.

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):

Vastuun kantaminen luomakunnasta vaikuttaa lasten elinympäristöön suotuisasti. Ympäristöohjelmassa on toteutettu myös suoraan lapsiin kohdistuvia keinoja kuten, että jokaisella täyspitkällä Soiniemen leirillä tarjotaan ainakin yksi lounas tai päivällinen kasvisruokaa.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy ympäristöohjelman toteutuman vuosilta 2014–2017. Jatkossa ympäristöohjelman toteutuminen pyritään käsittelemään vuosittain ympäristöryhmän käsittelyn pohjalta.

YKN päätös:
8.2.2018

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 12.4.2018 § 38

Kirkkohallituksen täysistunto on myöntänyt kokouksessaan 9.12.2014 § 197 Naantalın seurakuntayhtymälle ympäristödiplomin vuosiksi 2015–2018.

Yhteinen kirkkoneuvosto antoi vuosiksi 2017–2018 valitulle ympäristöryhmälle tavoitteeksi huolehtia valmistelutyöstä siten, että seurakuntayhtymä voi hakea ympäristödiplomin uusimista (YKN 9.2.2017 § 8). Ym-

päristöryhmän avuksi on palkattu talousjohtajan viranhaltijapäätöksellä projektityöntekijä (23/2017/13.12.2017). Talven aikana on laadittu selvitys edellisen ympäristöohjelman toteutumisesta (YKN 8.2.2018 § 8), päivitetty ympäristökatselmusraportti sekä laadittu vuosiksi 2019–2023 uusi ympäristöohjelma, jota nyt esitetään yhteisen kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

Ympäristödiplomin minimikriteerit ovat samat diplomia ensi kertaa ha-kevalle ja diplomia uusivalle seurakunnalle. Pisteitä tulee diplomia uu-delleen hakiessa kerätä edelleen vähintään 100.

Diplomin hakuprosessi edellyttää, että yhteinen kirkkoneuvosto hyväk-syy ympäristöohjelman 2019–2023. Lisäksi diplomilla edellyttää, että seu-rakuntayhtymällä on ympäristövastaava ja ympäristötyöryhmä, jotka huolehtivat ympäristötyön jatkuvuudesta diplomin myöntämisen jälkeen. Seurakuntayhtymän ympäristövastaavana toimii kiinteistönhoitaja ja yh-tymällä on ympäristöryhmä, joka nimetään aina joka toinen vuosi.

Kun yhteinen kirkkoneuvosto on hyväksynyt ympäristöohjelman, tulee yhteisen kirkkoneuvoston pyytää hiippakunnalta auditointia. Auditoin-ja katselmoi seurakuntayhtymän ja toteaa täyttääkö se diplomin vaatimuk-set. Auditoinja voi pyytää lisäselvityksiä ja osoittaa kohteet, jotka vaativat toimenpiteitä ennen kuin katselmus voidaan hyväksyä. Auditoinja antaa lausunnon tuomiokapitulille, joka esittää kirkkohallitukselle ympäristö-diplomin myöntämistä seurakuntayhtymälle. Kirkkohallitus voi myöntää diplomin seurakuntayhtymälle uudelleen viideksi vuodeksi.

Ympäristöjärjestelmän peruseriaatteisiin kuuluu, että johto ja työnteki-jät sitoutuvat ympäristötavoitteisiin. Yhteinen kirkkoneuvosto sitoutuu ympäristötavoitteisiin ympäristöohjelman hyväksyessään. Hyväksytty ympäristöohjelma lähetetään myös tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle. Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvioon ympäristöasioita kos-kevat määrärahat ja voi toimintakertomusta käsitellessään arvioida ympäristötavoitteiden toteutumista.

(Viite: Kirkon ympäristödiplomin käsikirja 2012).

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Naantalın seurakun-tayhtymän ympäristöohjelman vuosille 2019–2023 ja pyytää Turun arkkhiippakunnan tuomiokapitulilta auditointia 28.9.2018 mennen-sä. Yhteinen kirkkoneuvosto lähettää ympäristöohjelman tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.

**YKN päätös:
12.4.2018**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

39 §

KRIISIVIESTINTÄSUUNNITELMAN PÄIVITTÄMINEN

Viite: Ark. [...]

Yhteinen kirkkoneuvosto on hyväksynyt kokouksessaan 6.5.2010 § 61 kriisiviestintäsuunnitelman sovellettavaksi Naantalın seurakuntayhtymässä sekä Merimaskun, Naantalın ja Rymättylän seurakunnissa. Kriisiviestintäsuunnitelma on kuitenkin päivitettävä vastaamaan nykyhetken vaatimuksia.

--- --- ---

Kriisiviestintään kuuluu kolme vaihetta:

1. varautuminen kriisiin
2. viestintä kriisin aikana
3. kriisin jälkihoito

Ennakkoon laadittavan kriisiviestintäsuunnitelman tarkoituksena on auttaa kriisiin varautumisessa sekä auttaa toimimaan mahdollisimman tehokkaasti kriisin sattuessa.

Kriisiviestinnän tavoitteita ovat

- oikean kuvan luominen tilanteesta.
- riittävän tiedon välittäminen vuorovaikutuksessa sidosryhmien (esim. oma työyhteisö, viranomaiset, media jne.) kanssa.
- toimintaedellytyksien turvaaminen ja toiminnan jatkuminen.
- tukea julkisuuskuvaa kirkosta vastuullisena yhteisönä.
- viestin saaminen esiin niin, että oman yhteisön näkökulmat otetaan huomioon mediassa ja sosiaalisessa mediassa.
- kriisistä selviämisen edistäminen sen eri vaiheissa.

(Lähde: sakasti.evl.fi)

--- --- ---

Naantalın seurakuntayhtymän viestintäryhmä on kokouksessaan 21.3.2018 käsitellyt päivitetyn kriisiviestintäsuunnitelman (9 sivua) ja esittää sitä yhteisen kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):

Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy päivitetyn kriisiviestintäsuunnitelman sovellettavaksi Naantalın seurakuntayhtymässä sekä Merimaskun, Naantalın ja Rymättylän seurakunnissa.

YKN päätös: **Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.**
12.4.2018

Oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja: Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

40 §
SEURAKUNTAMESTARIN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVA TYÖSUHDE

Viite: Ark. [...]

Talousjohtajan viranhaltijapäätöksellä 21/2017/8.12.2017 Marja Koski on valittu määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 1.1.–30.6.2018 hoitamaan Rymättylän seurakuntamestarin tehtäviä.

Seurakuntamestarin tehtävä on tullut avoimeksi eläköitymisen vuoksi. Tehtävän täyttäminen edelleen on välttämätöntä seurakuntayhtymän kirkoissa pidettävien jumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten järjestämiseksi.

Seurakuntamestarin työtehtäviin kuuluu muun muassa seuraavia tehtäviä:

- jumalanpalvelusten ja kirkollisten tilaisuuksien yleisjärjestely ja käytännön valmistelu sekä äänentoistolaitteista huolehtiminen
- sakraalitilan valmistaminen tilaisuuden luonteen sekä kirkkovuoden ajankohdan mukaisesti
- kirkkotekstiileistä ja kirkollisesta esineistöstä sekä kirkon koristelusta huolehtiminen
- kirkon, seurakuntatalon sekä muiden kiinteistöjen huolto- ja siivoustyötä
- hautausmaakiinteistön sekä sen välineistön hoito- ja kunnossapitotehtäviä
- sijaisena toimiminen seurakuntayhtymän muissa työkohteissa

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3§):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee Marja Kosken seurakuntamestarin toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.7.2018 alkaen. Pääasiallinen työskentelypaikka on Rymättylän kirkko. Muita työskentelypaikkoja ovat seurakuntayhtymän muut kirkot, seurakuntakodit ja hautausmaat sekä tarvittaessa muut seurakuntayhtymän kiinteistöt. Ennen työsopimuksen allekirjoittamista Marja Kosken on esitettävä hyväksytty työterveyshuollon todistus terveydentilastaan. Vaativuusryhmä on 402.

YKN päätös: **Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.**
12.4.2018

Oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja: Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

41 §

NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TYÖNTEKIJÖIDEN VUOSILOMAT

Viite: Ark. [...]

Yhteisen kirkkoneuvoston alaisten työntekijöiden vuosilomat ja anotut säästövapaat lomakaudelle 2018 [...]

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Naantalin seurakuntayhtymän työntekijöiden vuosilomat lomakaudelle 2018.

Käsittely: Talousjohtaja Jorma Koivula, viestintäsihteeri Merttu-Mari Huoponen ja hallintosihteeri Heli Kallio poistuivat esteellisinä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirjanpitäjänä tämän asian kohdalla toimi varapuheenjohtaja Tiia Tavio.

**YKN päätös:
12.4.2018**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Ei muutoksenhakuoikeutta (KL 6:72 § 3 mom) / oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja: Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

42 §

NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSJOHTAJAN VIRANHALTIJA-PÄÄTÖKSET

Viite: Ark. [...]

[...]

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee talousjohtajan viranhaltijapäätökset tiedoksi.

**YKN päätös:
12.4.2018**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen. Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 16 §:n mukaista siirto-oikeutta ei ole käytetty.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

43 § MUUT ASIAT

Muita asioita ei ollut.

44 § ILMOITUSASIAT

[...]

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**YKN päätös:
12.4.2018**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

45 § VALITUSOSOITUS

Yhteinen kirkkoneuvosto

12.4.2018

30 – 46 §

MUUTOKSENHAKUKIELOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukielot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 30–35, 37, 42–46 §</p> <p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p>
----------------------------	---

	<p>Pöytäkirjan pykälät: 38–40 § sekä 36 ja 41 § (mikäli viranhaltija ei kuulu ammattiliittoon)</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukiello</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 5 kohdan,2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan,3. kirkkolain 24 luvun 1 momentin 10 kohdan,4. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n,5. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,6. kirkkolain 6 luvun 72 §:n,7. hallintolain 53 d §:n tai8. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 36 ja 41 § kirkkolain 6 luvun 72 §:n nojalla (koskee kaikkia työsuhteisia sekä niitä viranhaltijoita, jotka kuuluvat ammattiliittoon)</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Naantalin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Faksi: 02 435 1215 Sähköposti: naantalin.seurakuntayhtyma@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 38–40 § sekä 36 ja 41 § (mikäli viranhaltija ei kuulu ammattiliittoon)</p>
---	--

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on hankintalain (1397/2016) mukaan 60.000 € (tavarat- ja palvelut), 400.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).

	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakuntayhtymälle silloin kun se on seurakuntayhtymän käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132–135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Faksi: 02 4351 215 Sähköposti: naantalın.seurakuntayhtyma@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

	<p>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</p> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>
--	---

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Turun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2–4, Turku Postiosoite: PL 32, 20101 Turku Faksi: 010 3642 414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>	<p>Valitusaika 30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, Turku Postiosoite: PL 60, 20501 Turku Faksi: 02 2797 001 Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Satamakatu 11, Helsinki Postiosoite: PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Faksi: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi	<p>Valitusaika 30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen</p>	

	<p>asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 14 päivää</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: PL 118, 00131 Helsinki Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Faksi: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<p>Muutoksenhaku- ajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

	<p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (1397/2016) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

46 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Tiia Tavio päätti kokouksen klo 18.48.