

Asialista

43 § KOKOUKSEN AVAUS	4
44 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN	4
45 § KOKOUKSEN SIHTEERIN VALITSEMINEN	4
46 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	5
47 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	5
48 § VALITUSOSOITUKSEN KORJAUSVAATIMUS 11.5.2020	7
49 § TYÖHYVINVOINNIN JA YHTEISTYÖN KEHITTÄMISTOIMENPITEET	11
50 § LISTALLA 4B (Salassa pidettävä, JulkL (621/1999) 24.1 §:n 6 k ja 25 k)	13
51 § LISTALLA 4B (Salassa pidettävä, JulkL (621/1999) 24.1 §:n 6 k ja 25 k)	13
52 § MUUT ASIAT	13
52 § 1: LISTALLA 4B (Salassa pidettävä, JulkL (621/1999) 24.1 §:n 6 k ja 25 k)	13
53 § NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TILINPÄÄTÖS 2019 (YKV)	14
54 § VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE VUODELTA 2019 (YKV) ..	20
55 § MERIMASKUN KIRKON LÄMMITYSJÄRJESTELMÄ	23
56 § RYMÄTTYLÄN KIRKON LÄMMITYSJÄRJESTELMÄ	28
57 § RYMÄTTYLÄN SEURAKUNTAKODIN LÄMMITYSJÄRJESTELMÄ	33
58 § RYMÄTTYLÄN PAPPILAN LÄMMITYSJÄRJESTELMÄ	38
59 § RYMÄTTYLÄSSÄ SIJAITSEVIEN MAA-ALUEIDEN MYYNTI NAANTALIN KAUPUNGILLE	43
60 § TIETOTURVAPOLITIikka JA TIETOTURVAMÄÄRÄYKSET	46
61 § NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TYÖNTEKIJÖIDEN VUOSILOMAT	49
62 § KIINTEISTÖNHOITAJAN KOKEMUSLISÄ (Ei julkisuuteen)	50
24 § Kokemuslisä (voimaan 1.1.2020)	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.
25 § Kokemuslisään oikeuttava aika (voimaan 1.1.2020) ..	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.
63 § VARHAISKASVATUKSEN TYÖNTEKIJÄN KOKEMUSLISÄ (Ei julkisuuteen)	51
24 § Kokemuslisä (voimaan 1.1.2020)	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.
25 § Kokemuslisään oikeuttava aika (voimaan 1.1.2020) ..	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.
64 § NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET	52
66 § VALITUSOSOITUS	59
67 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	65

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika: Torstai 11.6.2020 klo 18.00 - 22.16

Paikka: Naantalın seurakuntakeskus, pääsali, Piispantie 2, Naantali

Asiat: 43 - 67 §

Kokoukseen kutsutut:

JÄSENET:

Sirén Petri	yhteisen kirkkoneuvoston pj
Vainio Irmeli	yhteisen kirkkoneuvoston varapj
Björkskog Tommy	jäsen
Flander Leena	jäsen (läsnä 43-48§ ja 50-52§, poissa 49§)
Ihalin Reijo	jäsen
Leppänen Mari	jäsen
Sinkkonen Arto	Jari Paasikiven varajäsen
Rantanen Erkki	jäsen (läsnä 43-48§ ja 50-51§, osittain läsnä 52§, poissa 49§)
Sipilä Marjo	jäsen
Koskinen Ritva	Antti Tunturin varajäsen

MUUT KUTSUTUT:

Koivula Jorma	talousjohtaja, esittelijä (läsnä 43-47§, osittain läsnä 48§)
Ritvanen Pekka	yhteisen kirkkovaltuuston pj (läsnä 43-48§, osittain läsnä 49§)
Rautiainen Jyrki	yhteisen kirkkovaltuuston varapj
Kairavuo Jani	kirkkoherra, Naantalın seurakunta
Ahlstrand Markku	kirkkoherra, Merimaskun seurakunta
Huoponen Merttu-Mari	viestintäsihteeri
Hukari Ari	konsultti (asiantuntijana 49 §:ssä)
Kattelus Outi	työsuojeluvaltuutettu (asiantuntijana 49 §:ssä)
Härmä Jaana	työsuojeluvaravaltuutettu (asiantuntijana 49 §:ssä)

POISSA:

Paasikivi Jari	jäsen
Tunturi Antti	jäsen
Jaanto Martti	jäsen

SYÛ:

muu syy
muu syy
muu syy

Petri Sirén
yhteisen kirkkoneuvoston pj

Merttu-Mari Huoponen
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 12.6.2020 ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Marjo Sipilä
pöytäkirjantarkastaja

Reijo Ihalin
pöytäkirjantarkastaja

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Naantalın seurakuntayhtymän taloustoimistossa sopimuksen mukaan maanantaista 15.6.2020 alkaen neljäntoista (14) päivän ajan 15.-29.6.2020.

43 § KOKOUKSEN AVAUS

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen.

44 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yhdeksän (9) muuta jäsentä. Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Jäsenten lisäksi kokouskutsu on lähetettävä niille henkilöille, joilla KJ 9:3 ja KJ 10:11 nojalla on oikeus olla läsnä kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Kokouskutsut ja esityslistat lähetettiin jäsenille ja muille kutsutuille 1.6.2020.

Kokouksen asialista on nähtävänä Naantalın seurakuntayhtymän ilmoitustaululla 4.6.-29.6.2020.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:
Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

YKN päätös:
11.6.2020

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

45 § KOKOUKSEN SIHTEERIN VALITSEMINEN

Viite:

Ark. 0.6. [...]

Ark. 0.6. [...]

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 7.2.2019 § 3 valinnut hallintosihteeri Heli Kallion yhteisen kirkkoneuvoston sihteeriksi vuosiksi 2019-2020. Vs. talousjohtaja on viranhaltijapäätöksellään 11/2020 myöntänyt hallintosihteerille työvapaata ajalle 3.6.2020-14.4.2021.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee tämän kokouksen sihteeriksi viestintäsihteeri Merttu-Mari Huoposen.

YKN päätös:
11.6.2020

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee tämän kokouksen sihteeriksi viestintäsihteeri Merttu-Mari Huoposen.

Oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

46 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:
Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksen mukaan Leena Flander ja Reijo Ihalin. Pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 12.6.2020. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Naantalin seurakuntayhtymän taloustoimistossa neljäntoista (14) päivän ajan.

Käsittely:

Leena Flander ilmoitti esteestä. Seuraava järjestyksessä, jolle sopi, oli Marjo Sipilä.

YKN päätös:
11.6.2020

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marjo Sipilä ja Reijo Ihalin.

47 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:
Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Käsittely:

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja antoi muutetun päätösehdotuksen
Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi, sillä muutoksella, että Muut asiat siirretään käsiteltäväksi pykäläksi 52 §.

Erkki Rantanen esitti vastaehdotuksen. Vastaehdotuksen mukaan

Erkki Rantanen esitti Leena Flanderin kannattamana, että kokouksen työjärjestyksenä säilytetään alkuperäinen työjärjestys.

Asiasta äänestettiin.

Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä.
Puheenjohtajan ehdotus äänestystavasta hyväksyttiin.

Äänestysesitys: ”JAA” Rantasen vastaehdotus vastaan puheenjohtajan muutettu päätösehdotus ”EI”. Puheenjohtajan äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksen tulos:

JAA 2 (Erkki Rantanen ja Leenan Flander)

EI 8 (Tommy Björkskog, Reijo Ihalin, Mari Leppänen, Arto Sinkkonen, Irmeli Vainio, Ritva Koskinen, Marjo Sipilä, Petri Sirén)

TYHJÄ 0

Näin ollen yhteinen kirkkoneuvosto äänin 2-8 hyväksyi yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan muutetun päätösehdotuksen.

Erkki Rantanen jätti eriävän mielipiteen.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto äänin 2-8 hyväksyi yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan muutetun päätösehdotuksen.

YKN päätös:

11.6.2020

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi, sillä muutoksella, että Muut asiat siirretään käsiteltäväksi pykäläksi 52 §.

48 § VALITUSOSOITUKSEN KORJAUSVAATIMUS 11.5.2020

Viite:

Ark. 0.6. [...]

KÄSITTELY YHTEISESSÄ KIRKKONEUVOSTOSSA 11.6.2020

Asian tausta

Talousjohtaja Jorma Koivula on 11.5.2020 toimittanut yhteiselle kirkkoneuvostolle vaatimuksen korjata yhteisen kirkkoneuvoston päätöksen 7.5.2020 § 40 valitusosoitusta (liite). Kyseinen päätös koskee toimenpiteitä työhyvinvoinnin ja yhteistyön kehittämiseksi seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien muodostamassa työyhteisössä.

Koivula on katsonut muun muassa, että asia on valmisteltu virheellisesti ja että hänet on syrjäytetty asian valmistelusta. Lisäksi Koivula on katsonut, että kirkkolain ja hallintolain säännöksiä valitusosoituksen antamisesta ja valitus-oikeudesta on rikottu. Vielä Koivula katsoo perustuslain 21 §:ää rikotun, koska jokaisella on oikeus hyvän hallinnon taustalla olevaan vaatimukseen oikeusturvan perusoikeudesta ja saada asia tarvittaessa riippumattoman lainkäyttöelimen käsiteltäväksi.

Päätös, johon vaaditaan muutosta

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää käynnistää työhyvinvoinnin ja yhteistyön kehittämistoimenpiteet yhteistyönä konsultti Ari Hukarin kanssa seuraavasti:

- toukokuussa 2020 toteutetaan työhyvinvointikartoitus henkilöstölle. Syyskuun 2020 alussa järjestetään koko henkilöstöä koskeva yhteinen työpaja työhyvinvointikartoituksen tuloksista ja jatkotoimenpiteistä.
- konsultti jatkaa henkilöhaastatteluja prosessin edetessä henkilöstön sekä luottamushenkilöiden kanssa sopimuksen mukaan.
- konsultti käy strukturoitujen ja ohjattujen parikeskustelujen sarjan talousjohtajan ja seurakuntien kirkkoherrojen kesken alkaen toukokuussa 2020.
- konsultti tuo yhtymän johtoryhmän arvioitavaksi ja jatkotyöstettäväksi kehittämisehdotuksensa käytyjen keskustelujen ja työhyvinvointikartoituksen tulosten pohjalta lokakuun loppuun 2020 mennessä.
- yhteinen kirkkoneuvosto päättää jatkotoimenpiteistä tarvittaessa prosessin edetessä.

Annettu valitusosoitus

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

Valitusoikeutta koskevan lainsäädännön soveltaminen tapauksessa

Hallintolaki on yleislaki. Sitä noudatetaan hallintoasioissa, ellei muussa lainsäädännössä ole erityisiä säännöksiä. Seurakunnallisessa päätöksenteossa noudatetaan erityislakina kirkkolakia. Erityislainsäädännöllä on aina etusija yleislakiin nähden (*lex specialis derogat legi generalis* -sääntö).

Koska valitusoikeudesta valmisteluun tai täytäntöönpanoon liittyen on säännös kirkkolain 24 luvun 5 §:ssä, noudatetaan erityislainsäädäntönä kyseistä kirkkolain säännöstä.

Kirkkolain 24 luvun 5 §

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta.

Käytännössä valmistelu tai täytäntöönpano tarkoittaa sitä, että niitä koskeva päätös ei itsenäisesti vaikuta kenenkään oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun. Päätöksestä ei aiheudu etujen vähenemistä eli haittaa kenellekään.

Perustuslain 21 § 1momentti

Jokaisella on oikeus saada asiansa käsitellyksi asianmukaisesti ja ilman aiheutonta viivytystä lain mukaan toimivaltaisessa tuomioistuimessa tai muussa viranomaisessa sekä oikeus saada oikeuksiaan ja velvollisuuksiaan koskeva päätös tuomioistuimen tai muun riippumattoman lainkäyttöelimen käsiteltäväksi.

Säännöstä ei sovelleta tilanteeseen, jossa päätös ei vaikuta asianosaisen oikeuksiin tai velvollisuuksiin.

Johtopäätökset

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös § 40/7.5.2020 ei ole tuottanut talousjohtaja Koivulalle tai muullekaan taholle oikeuksia, velvollisuuksia, etuja tai haittoja. Päätöksessä on kysymys siitä, että seurakuntayhtymä hoitaa sille lain mukaan kuuluvia työnantajavelvoitteita. Päätöksestä ei aiheudu seurakuntayhtymälle tai sen seurakunnille kustannuksia.

Hallintolain 48 §:ää on noudatettu päätöstä tehtäessä, koska annettu valituskielto on perusteltu.

Perustuslain 21 §:n 1 momentti ei sovellu päätökseen § 40, eikä sitä voida soveltaa talousjohtaja Koivulan vaatimukseen liittyen, koska päätöksellä ei ole vaikutusta Koivulan oikeuksiin, velvollisuuksiin tai etuihin.

Kirkkolain 24 luvun 5 §:n säännös on perustuslain ja muun lainsäädännön mukainen, koska eduskunta on tarkastanut asian kirkkolakia säädettäessä.

Koivulan vaatimus valitusosoituksen muuttamisesta on hylättävä perusteettomana.

Laati

Matleena Engblom
Asianajaja, varatuomari
Turku

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:
Yhteinen kirkkoneuvosto hylkää talousjohtaja Jorma Koivulan vaatimuksen valitusosoituksen korjaamisvaatimuksesta yhteisen kirkkoneuvoston päätökseen § 40 / 7.5.2020 liittyen.

Käsittely:

Tommy Björkskog pyysi 5 min. kokoustaukoa.

Kokous merkitsi tiedoksi talousjohtajan kirjeen ”Vaatimus päätöksien poistamiseksi johtuen menettely- ja asiavirheistä YKN §:t 39-40 7.5.2020”.

Talousjohtaja Jorma Koivula jäväsi itsensä asianajajan kuulemisen ajaksi ja pyysi tulla kutsutuksi paikalle, kun kokous käsittelee talousasioita 53§ lähtien.

Keskustelussa todettiin, että Matleena Engblomin käyttämisessä asian valmistelijana ei ole estettä. Keskustelun päätteeksi, päätettiin kutsua asianajaja Matleena Engblom kuultavaksi asiassa. Asianajaja oli asiantuntijana paikalla käsittelyn aikana, mutta poistui ennen päätöksen tekoa.

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan muutettu päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että pykälä käsitellään viimeistään kahden viikon kuluessa järjestettävässä ylimääräisessä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa.

**YKN päätös:
11.6.2020**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan muutetun päätösehdotuksen. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti, että pykälä käsitellään viimeistään kahden viikon kuluessa järjestettävässä ylimääräisessä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä asian valmistelu (KL 24:5)

Lisätietoja: Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Petri Sirén, petri.siren@evl.fi, puh. 040 130 8381

49 § TYÖHYVINVOINNIN JA YHTEISTYÖN KEHITTÄMISTOIMENPITEET

Viite:

Ark. 0.6. [...]

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli ja piispa Kaarlo Kalliala antoivat konsultti Ari Hukarille toimeksiannon selvittää Naantalın seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien henkilöstön työhyvinvointia ja johtavien viranhaltijoiden yhteistyötä. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 7.5.2020 § 40 työhyvinvoinnin ja yhteistyön kehittämistoimenpiteistä siten, että toukokuussa 2020 toteutettiin työhyvinvointikartoitus henkilöstölle. Kartoituksen tulokset ovat valmistuneet ja konsultti Ari Hukari on kutsuttu esittelemään ne yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Jatkotoimenpiteistä yhteinen kirkkoneuvosto on päättänyt 7.5.2020 § 40 seuraavasti:

- ”- syyskuun 2020 alussa järjestetään koko henkilöstöä koskeva yhteinen työpaja työhyvinvointikartoituksen tuloksista ja jatkotoimenpiteistä.
- konsultti jatkaa henkilöhaastatteluja prosessin edetessä henkilöstön sekä luottamushenkilöiden kanssa sopimuksen mukaan.
- konsultti käy strukturoitujen ja ohjattujen parikeskustelujen sarjan talousjohtajan ja seurakuntien kirkkoherrojen kesken alkaen toukokuussa 2020.
- konsultti tuo yhtymän johtoryhmän arvioitavaksi ja jatkotyöstettäväksi kehittämissuosituksensa käytyjen keskustelujen ja työhyvinvointikartoituksen tulosten pohjalta lokakuun loppuun 2020 mennessä.
- yhteinen kirkkoneuvosto päättää jatkotoimenpiteistä tarvittaessa prosessin edetessä.”

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto keskustelee työhyvinvointikartoituksen tuloksista ja merkitsee kartoituksen tulokset tiedoksi.

Käsittely:

Erkki Rantanen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi vedoten eettisiin syihin. Leena Flander ilmoitti poistuvansa myös. Sekä Rantanen että Flander olivat poissa kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Konsultti Ari Hukari, työsuojeluvaltuutettu Outi Kattelus ja työsuojelutaravaltuutettu Jaana Härmä olivat asiantuntijoina paikalla käsittelyn aikana, mutta poistuivat ennen päätöksen tekoa.

Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Pekka Ritvanen ilmoitti joutuvansa poistumaan ja poistui kokouksesta kesken asian käsittelyn klo 20.59.

**YKN päätös:
11.6.2020**

Yhteinen kirkkoneuvosto keskusteli työhyvinvointikartoituksen tuloksista ja merkitsi kartoituksen tulokset tiedoksi.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

Lisätietoja:

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Petri Sirén,
puh. 040 130 8381, petri.siren@evl.fi

50 § LISTALLA 4B (Salassa pidettävä, Julkl (621/1999) 24.1 §:n 6 k ja 25 k)

51 § LISTALLA 4B (Salassa pidettävä, Julkl (621/1999) 24.1 §:n 6 k ja 25 k)

52 § MUUT ASIAT

52 § 1: LISTALLA 4B (Salassa pidettävä, julkl(621/1999) 24.1. §:n 6 k ja 25 k)

53 § NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TILINPÄÄTÖS 2019 (YKV)

Viite:

Ark. 2.3. [...]

Ark. 0.6. [...]

Ark. 2.3. [...]

Naantalin seurakuntayhtymän taloussääntö 22 §

Tilinpäätös

Yhteinen kirkkoneuvosto huolehtii tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaisesti. Tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä, ja sen allekirjoittavat päätösvaltainen yhteinen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä.

Tilinpäätös koostuu tasekirjasta ja tilinpäätöstä varmentavista asiakirjoista. Tilinpäätös ja tasekirja laaditaan kirkkohallituksen antaman ohjeen mukaisesti. Tasekirja sisältää tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma), toimintakertomuksen, talousarvion toteumavertailun, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän sekä luettelot ja selvitykset. Tasekirja laaditaan paperimuodossa.

Tasekirja, jonka sivut on numeroitu ja joka on sidottu, säilytetään pysyvästi.

Tilintarkastuskertomus liitetään yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäviin tilinpäätösasiakirjoihin.

Yhteisen kirkkovaltuuston on hyväksyttävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Seurakuntayhtymän tilinpäätös julkaistaan seurakuntayhtymän verkkosivuilla.

Naantalın seurakuntayhtymän taloussääntö 20 §

Hautainhoitorahastojen kirjanpidot hoidetaan omina taseyksiköinä.

Ote talousjohtajan katsauksesta 2019:

”Tilinpäätöksen tärkeimpiä tunnuslukuja

Tilikaudelta muodostui ylijäämää 74 239 euroa. Poistoeron jälkeen tilikauden ylijäämää on 239 399 euroa. Vuosina 2009-2012 on muodostunut alijäämää yhteensä 1 785 000 euroa. Alijäämä on katettu aikaisempina vuosina syntyneistä ylijäämistä. Vuoden 2019 päättyessä ylijäämää on 3 293 264 euroa. Seurakuntayhtymän aloittaessa vuonna 2009 ylijäämää oli noin 2,8 milj. euroa. Investointivaroja ei ole tehty seurakuntayhtymän aikana. Käyttötalouden toimintatuotot ovat 638 142 euroa ja toimintakulut 3 957 724 euroa. Käyttötalouden nettokulut toteutuivat 93,6 %. Omavaraisuusaste on 96,4 %.

Talouden linjauksia 2009-2022

Seurakuntayhtymän tuloveroprosentti on ollut 1,15 vuosina 2009-2010 ja 1,25 vuosina 2011-2013. Yhteinen kirkkovaltuusto on päättänyt vuosien 2014-2020 tuloveroprosentiksi 1,35.

Seurakuntayhtymän talous on saatu tasapainoon vuosina 2013-2015, mutta silti on edelleen välttämätöntä pidättäytyä menojen lisäämisestä, koska talouden kasvua ei ole lähivuosina odotettavissa. Talouden strategian mukaisesti taloutta on suunniteltava siten, että tilikausien tulosten tulee olla positiivisia suunnittelukaudella 2020-2022. ...

Ennusteita ym. suunnittelukaudelle 2020-2022

Valtiovarainministeriön ennusteen mukaan Suomen talouden kasvu hidastuu ja asettuu yhden prosentin tuntumaan lähivuosina. Talouskasvua ylläpitää kotimainen kysyntä. Keskipitkällä aikavälillä vuosina 2023-2024 talouskasvun arvioidaan hidastuvan alle yhteen prosenttiin talouden rakenteellisten tekijöiden vuoksi. Naantalın seurakuntayhtymän laskennallinen eläkevastuuosuus on noin 10,3 miljoonaa euroa. Tulevina vuosina joudutaan edelleen rajoittamaan henkilöstömenoja verotulojen

vähentyessä. Yhtymän yhdentoista vuoden aikana seurakuntien jäsenmäärä on vähentynyt 1234:lla. Vuonna 2019 jäsenmäärä on vähentynyt 140:lla. Yhteisöverotulot on korvattu vuoden 2016 alusta lähtien valtion avustuksella, joka on noin 85 000 euroa pienempi kuin aikaisempina vuosina saatu yhteisöverotulo. Yhtymän seurakuntien välisen yhteistyön merkitys korostuu erityisesti tässä taloudellisessa suhdanteessa. Seurakuntayhtymä tukee seurakuntien strategioita taloudellisten mahdollisuuksien mukaan. Kirkkohallitus on myöntänyt seurakuntayhtymälle ympäristödiplomin vuosille 2019-2023, joka velvoittaa kantamaan vastuuta luomakunnasta ja kehittämään toimintaa ympäristöystävälliseksi. Naantalın seurakuntayhtymällä ja seurakunnilla on edelleen hyvät mahdollisuudet palvella seurakuntalaisia vuosina 2020-2022.”

--- --- ---

Merimaskun seurakuntaneuvoston kokous 20.1.2020 § 5

Ote pöytäkirjasta:

”5 § TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2019 (TEKSTIOSAT) ...
Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Tällä päätöksellä ei ole suoranaisia vaikutuksia lapsiin.

Kirkkoherran päätösehdotus: Seurakuntaneuvosto hyväksyy osaltaan Merimaskun seurakunnan 2019 toimintakertomuksen tekstiosat ja lähettää sen yhteiselle kirkkoneuvostolle tilinpäätöksen hyväksymistä varten.

SKN päätös 20.1.2020: Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.”

--- --- ---

Naantalın seurakuntaneuvoston kokous 11.2.2020 § 6

Ote pöytäkirjasta:

”6 § NAANTALIN SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2019 ...

Arvio lapsivaikutuksista: Päätöksellä ei ole välittömiä lapsivaikutuksia.

Kirkkoherran päätösehdotus:

1. Seurakuntaneuvosto hyväksyy Naantalın seurakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2019.
2. Seurakuntaneuvosto lähettää Naantalın seurakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2019 Naantalın seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Käsittely: Keskustelun pohjalta kirkkoherra esitti tehtäväksi seuraavia muutoksia, jotka hyväksyttiin yksimielisesti:

- toimintakertomuksen kappaleen 4 sivulle 101220000 Musiikki kohtaan Syyt talousarvion alitukseen lisätään lause ”Henkilöstökulut olivat arvioitua pienemmät”.
- toimintakertomuksen kappaleen 4 sivulle 1012350000 Rippikoulu N kohtaan Syyt talousarvion ylityksiin lisätään lause ”Toisaalta henkilökulut olivat arvioitua pienemmät ja siksi poikkeama oli 6.760 euroa.”
- kappaleesta 2.2. diakoniatyön johtokunnan jäsenet -kohdasta korjataan kirjoitusvirhe siten, että Nummi kirjoitetaan oikein Nurmi.

SN päätös 11.2.2020:

1. Seurakuntaneuvosto hyväksyi Naantalın seurakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2019 siten, että toimintakertomuksen kappaleen 4 sivulle 101220000 Musiikki kohtaan Syyt talousarvion alitukseen lisätään lause ”Henkilöstökulut olivat arvioitua pienemmät” ja sivulle 1012350000 Rippikoulu N kohtaan syyt talousarvion ylityksiin lisätään lause ”Toisaalta henkilökulut olivat arvioitua pienemmät ja siksi poikkeama oli 6.760 euroa.” Kappaleesta 2.2. diakoniatyön johtokunnan jäsenet -kohdasta korjataan kirjoitusvirhe siten, että Nummi kirjoitetaan oikein Nurmi.
2. Seurakuntaneuvosto päätti lähettää Naantalın seurakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2019 Naantalın seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.”

--- --- ---

Rymättylän seurakuntaneuvoston kokous 26.2.2020 § 13

Ote pöytäkirjasta:

”§ 13 RYMÄTTYLÄN SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS V. 2019...

Esitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy osaltaan Rymättylän seurakunnan toimintakertomuksen ja tavoitteiden toteutumien tilinpäätökseen 2019 ja lähettää sen edelleen hyväksyttäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Päätös: Seurakuntaneuvosto hyväksyi Rymättylän seurakunnan toimintakertomuksen ja tavoitteiden toteutumien tilinpäätökseen 2019 ja lähettää sen edelleen hyväksyttäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Ei välitöntä merkitystä lapsiin ja nuoriin.”

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 19.3.2020 § 23

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):

Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa Naantalin seurakuntayhtymän vuoden 2019 tilinpäätöksen, joka sisältää myös Naantalin, Rymättylän ja Merimaskun seurakuntien hautainhoitorahastojen tilinpäätökset, ja luovuttaa tilinpäätösasiakirjat tilintarkastajille.

YKN päätös:
19.3.2020

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 11.6.2020 § 40

Tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy:n tilintarkastaja Sinikka Niitynperä on tarkastanut tilinpäätöksen 24.3.2020 ja antanut tilintarkastuskertomuksen, jossa todetaan, että seurakuntayhtymän tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti ja esitetään tilinpäätöksen hyväksymistä.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Naantalın seurakuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2019, joka sisältää myös Naantalın, Rymättylän ja Merimaskun seurakuntien hautainhoitorahastojen tilinpäätökset.

Käsittely:

Keskustelussa todettiin, että ajan puutteen vuoksi asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

**YKN päätös:
11.6.2020**

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu.
(KL 24:5)

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350,
jorma.koivula@evl.fi

54 § VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE VUODELTA 2019 (YKV)

Viite:

Ark. 2.3. [...]

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 11.6.2020 § 41

TILINTARKASTUSKERTOMUS 2019

Naantalin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle

Olemme tarkastaneet Naantalin seurakuntayhtymän hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2019. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen.

Yhteinen kirkkoneuvosto ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa seurakuntayhtymän hallinnosta ja taloushoidosta tilikaudella. Yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot seurakuntayhtymän toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti.

Olemme tarkastaneet tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen hyvän tilintarkastustavan mukaisesti olennaisten virheiden ja puutteiden havaitsemiseksi ja raportoimiseksi tarkastuksen tuloksina. Hallinnon tarkastuksessa olemme selvittäneet hallinnon lainmukaisuutta ja päätöstenmukaisuutta. Olemme tehneet tarkastuksen riittävän varmuuden saamiseksi siitä, onko seurakuntayhtymän hallintoa hoidettu laillisesti sekä asianomaisten toimielinten ja viranhaltijoiden päätösten mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa olemme tarkastaneet riittävässä laajuudessa sen toteutukseksi, ettei tilinpäätös sisällä olennaisia virheitä eikä puutteita.

Tarkastuksen tulokset

Seurakuntayhtymän hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti. Seurakuntayhtymän sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Seurakuntayhtymän tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Naantalissa 24.03.2020

BDO Audiator Oy
Tilintarkastusyhteisö

Sinikka Niitynperä
JHT-, HT -tilintarkastaja

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää vastuuvapauden myöntämisestä Naantalın seurakuntayhtymän tilivelvollisille vuodelta 2019.

Käsittely:

Keskustelussa todettiin, että ajan puutteen vuoksi asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

**YKN päätös:
11.6.2020**

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu.
(KL 24:5)

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350,
jorma.koivula@evl.fi

55 § MERIMASKUN KIRKON LÄMMITYSJÄRJESTELMÄ

Viite: [...]

Ark. [...]

Yleistavoitteet (Kirkkohallitus)

Suomen evankelis-luterilainen kirkko sitoutuu kansalliseen ja kansainväliseen työhön ilmastomuutoksen hillitsemiseksi tavoitellen lämpenemisen rajoittamista 1,5 asteeseen esiteollisesta ajasta. Kirkko on hiilineutraali vuonna 2030. Tällöin kasvihuonekaasupäästöjä on vähennetty 80 % nykytasosta ja loput 20 % kompensoidaan mahdollisuuksien mukaan esimerkiksi kiinnittämällä huomiota seurakuntien omistamien metsien muodostamaan hiilivarastoon.

Tavoitteiden saavuttamiseksi kirkon kiinteistöjen ilmastopäästöt kartoitetaan kiinteistörekisteri Basiksesta saatavien tietojen avulla. Kirkon omistamien metsien hiilivarasto ja hiilinielu arvioidaan seurakuntien metsävaratietojen perusteella. Kirkon hiilineutraalius toteutetaan paikallisseurakunnissa talouskohtaisesti. Kirkkohallitus auttaa seurakuntia tarjoamalla neuvontaa ja tukea.

Kirkko rohkaisee ja haastaa jäsenensä, muut yhteiskunnalliset toimijat ja päättäjät mukaan ilmastotyöhön ja hiilineutraaliustavoitteisiin. Kirkko on merkittävä ilmastovaikuttaja Suomessa ja osana maailmanlaajuisia ekumeenista kirkkojen yhteisöä.

Tavoite 1: Vähennetään kiinteistöjen hiilidioksidipäästöjä

Suositus 1

Öljylämmityksestä luovutaan vuoteen 2025 mennessä.

Suositus 2

Fossiilisilla polttoaineilla tuotetun sähkön käytöstä luovutaan vuoteen 2025 mennessä.

Suositus 3

Seurakunnat selvittävät rakennustensa energiankulutuksen ja kirjaavat sen Basis-järjestelmään vuoden 2020 loppuun mennessä. Rakennusten energiatehokkuutta parannetaan.

Suositus 4

Kirkkohallitus tarjoaa seurakunnille energianeuvontaa.

Suositus 5

Vähällä käytöllä olevista tiloista luovutaan ja tilojen yhteiskäyttöä lisätään.

Tavoite 2: Vähennetään toiminnan hiilidioksidipäästöjä

Suositus 1

Kirkossa siirrytään kestäviin hankintoihin muun muassa osallistumalla ilmastoystävällisiin yhteishankintoihin.

Suositus 2

Kirkon toiminnassa suositaan ilmastoystävällistä ruokaa. Ruokahävikkiä vähennetään.

Suositus 3

Kirkossa suositaan vähäpäästöistä liikkumista ja mahdollisuuksia etäosallistumiseen parannetaan. Lentämistä vähennetään ja siitä aiheutuvat ilmastopäästöt kompensoidaan.

Suositus 4

Kaikissa tiekirkoissa on sähköauton latauspiste 2021.

Suositus 5

Kirkon sijoitustoiminnassa huomioidaan ilmastotavoitteet. Kirkko ei tee suoria sijoituksia fossiilisia polttoaineita tuottaviin yhtiöihin.

Tavoite 3: Päästöt kompensoidaan

Suositus 1

Selvitetään mahdollisuudet niiden ilmastopäästöjen kompensointiin, joita ei ole teknisesti tai taloudellisesti järkevää vähentää muilla keinoilla.

Suositus 2

Kartoitetaan seurakuntien omistamien maiden (erityisesti metsien ja soiden) tila hiilivara-
rastoina sekä arvo hiilinieluinä vuoden 2020 loppuun mennessä. Laaditaan suunnitelma
ja annetaan suositus, jonka avulla seurakuntien metsiä hoidetaan ekologisesti, sosiaali-
sesti, kulttuurisesti ja taloudellisesti kestävästi siten, että niiden tila myös hiilivaras-
toina ja arvo hiilinieluinä paranee.

Tavoite 4: Kirkko vaikuttaa aktiivisesti yhteiskunnallisena toimijana ja keskustelijana

Suositus 1

Kirkko rohkaisee ja haastaa viestinnässään ja toiminnassaan jäsenensä mukaan ilmasto-
työhön ja hiilineutraaliustavoitteisiin.

Suositus 2

Rippikouluun osallistuneet tiedostavat ilmastovastuunsa. Rippikoulut toteutetaan ympä-
ristöystävällisesti (Vihreät riparit -kriteerit).

Suositus 3

Kirkko vaatii päättäjiltä rohkeita ilmastotoimia.

Suositus 4

Seurakunnat tekevät yhteistyötä toisten seurakuntien, kuntien, kaupunkien, järjestöjen ja muiden sidosryhmien kanssa ilmastotavoitteiden saavuttamiseksi.

Suositus 5

Kirkko edistää globaalia ilmasto-oikeudenmukaisuutta.

Tavoite 5: Seurakunnat sekä kirkon keskushallinto ovat sitoutuneita ilmastotyöhön

Suositus 1

Kaikki seurakunnat toteuttavat kirkon energia- ja ilmastostrategian tavoitteita.

Suositus 2

Kirkkohallitus osoittaa riittävät resurssit näiden ilmastotavoitteiden toteutumisen seurantaan ja seurakuntien ilmastotyön tukemiseen. Kirkkohallitukseen nimetään koordinaattori ja osoitetaan työlle riittävät taloudelliset resurssit.

Suositus 3

Kirkkohallitus tuottaa toimintamallin, jossa seurakuntalaiset ja paikalliset toimijat kutsutaan etsimään paikallisia ratkaisuja hiilineutraaliuteen.

Suositus 4

Kaikilla seurakunnilla sekä tuomiokapituleilla ja Kirkkohallituksella on Kirkon ympäristödiplomi 2025.

Suositus 5

Tavoitteiden toteutumista ja riittävyttä arvioidaan vuosittain.

Tiekartta

2019

- Kirkon ilmastostrategian valmistelu
- Rahoituksen hakeminen mm. yhteistyössä SYKE:n kanssa
- Basis-rekisteri kaikkien seurakuntien käytössä

-
- Metsien hiilivarastojen ja -nielujen kartoitus

2020

- Kiinteistöjen päästöjen kartoittaminen
- Päätökset, yhteishankinnat, neuvonta

2025

- Öljytön kirkko
- Käytetty sähkö on fossiilitonta
- Päästöjen kompensointi
- Kaikilla seurakunnilla on Kirkon ympäristödiplomi

2030

- Hiilineutraali ja fossiiliton kirkko

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Naantalın seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto anoo kirkkohallituksesta avustusta Merimaskun kirkon öljylämmityksen muuttamiseksi il-mavesilämpöpumppujärjestelmällä toimivaksi. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 67 000 euroa.

Perustelut: Naantalın seurakuntayhtymän vastuulla on neljä kirkkoa, yksi kappeli, yksi seurakuntakeskus, kaksi seurakuntakotia ja kaksi pappilaa sekä viisi hautausmaata huoltorakennuksineen. Kiinteistö kustannukset ovat kaikkineen kohtuuttoman suuret, ottaen huomioon, että seurakuntalaisen määrä on alle 15 000 jäsentä.

Käsittely:

Keskustelussa todettiin, että ajan puutteen vuoksi asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

YKN päätös:
11.6.2020

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu.
(KL 24:5)

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350,
jorma.koivula@evl.fi

56 § RYMÄTTYLÄN KIRKON LÄMMITYSJÄRJESTELMÄ

Viite: [...] Viite: [...]
Ark. [...] Ark. [...]

Yleistavoitteet (Kirkkohallitus)

Suomen evankelis-luterilainen kirkko sitoutuu kansalliseen ja kansainväliseen työhön ilmastomuutoksen hillitsemiseksi tavoitellen lämpenemisen rajoittamista 1,5 asteeseen esiteollisesta ajasta. Kirkko on hiilineutraali vuonna 2030. Tällöin kasvihuonekaasupäästöjä on vähennetty 80 % nykytasosta ja loput 20 % kompensoidaan mahdollisuuksien mukaan esimerkiksi kiinnittämällä huomiota seurakuntien omistamien metsien muodostamaan hiilivarastoon.

Tavoitteiden saavuttamiseksi kirkon kiinteistöjen ilmastopäästöt kartoitetaan kiinteistörekisteri Basiksesta saatavien tietojen avulla. Kirkon omistamien metsien hiilivarasto ja hiilinielu arvioidaan seurakuntien metsävaratietojen perusteella. Kirkon hiilineutraalius toteutetaan paikallisseurakunnissa talouskohtaisesti. Kirkkohallitus auttaa seurakuntia tarjoamalla neuvontaa ja tukea.

Kirkko rohkaisee ja haastaa jäsenensä, muut yhteiskunnalliset toimijat ja päättäjät mukaan ilmastotyöhön ja hiilineutraaliustavoitteisiin. Kirkko on merkittävä ilmastovaikuttaja Suomessa ja osana maailmanlaajuisista ekumeenista kirkkojen yhteisöä.

Tavoite 1: Vähennetään kiinteistöjen hiilidioksidipäästöjä

Suositus 1

Öljylämmityksestä luovutaan vuoteen 2025 mennessä.

Suositus 2

Fossiilisilla polttoaineilla tuotetun sähkön käytöstä luovutaan vuoteen 2025 mennessä.

Suositus 3

Seurakunnat selvittävät rakennustensa energiankulutuksen ja kirjaavat sen Basis-järjestelmään vuoden 2020 loppuun mennessä. Rakennusten energiatehokkuutta parannetaan.

Suositus 4

Kirkkohallitus tarjoaa seurakunnille energianeuvontaa.

Suositus 5

Vähällä käytöllä olevista tiloista luovutaan ja tilojen yhteiskäyttöä lisätään.

Tavoite 2: Vähennetään toiminnan hiilidioksidipäästöjä

Suositus 1

Kirkossa siirrytään kestäviin hankintoihin muun muassa osallistumalla ilmastoystävällisiin yhteishankintoihin.

Suositus 2

Kirkon toiminnassa suositaan ilmastoystävällistä ruokaa. Ruokahävikkiä vähennetään.

Suositus 3

Kirkossa suositaan vähäpäästöistä liikkumista ja mahdollisuuksia etäosallistumiseen parannetaan. Lentämistä vähennetään ja siitä aiheutuvat ilmastopäästöt kompensoidaan.

Suositus 4

Kaikissa tiekirkoissa on sähköauton latauspiste 2021.

Suositus 5

Kirkon sijoitustoiminnassa huomioidaan ilmastotavoitteet. Kirkko ei tee suoria sijoituksia fossiilisia polttoaineita tuottaviin yhtiöihin.

Tavoite 3: Päästöt kompensoidaan

Suositus 1

Selvitetään mahdollisuudet niiden ilmastopäästöjen kompensointiin, joita ei ole teknisesti tai taloudellisesti järkevää vähentää muilla keinoilla.

Suositus 2

Kartoitetaan seurakuntien omistamien maiden (erityisesti metsien ja soiden) tila hiilivara-
rastoina sekä arvo hiilinieluinä vuoden 2020 loppuun mennessä. Laaditaan suunnitelma
ja annetaan suositus, jonka avulla seurakuntien metsiä hoidetaan ekologisesti, sosiaali-
sesti, kulttuurisesti ja taloudellisesti kestävästi siten, että niiden tila myös hiilivara-
stoina ja arvo hiilinieluinä paranee.

Tavoite 4: Kirkko vaikuttaa aktiivisesti yhteiskunnallisena toimijana ja keskustelijana

Suositus 1

Kirkko rohkaisee ja haastaa viestinnässään ja toiminnassaan jäsenensä mukaan ilmasto-
työhön ja hiilineutraaliustavoitteisiin.

Suositus 2

Rippikouluun osallistuneet tiedostavat ilmastovastuunsa. Rippikoulut toteutetaan ympä-
ristöystävällisesti (Vihreät riparit -kriteerit).

Suositus 3

Kirkko vaatii päättäjiltä rohkeita ilmastotoimia.

Suositus 4

Seurakunnat tekevät yhteistyötä toisten seurakuntien, kuntien, kaupunkien, järjestöjen ja muiden sidosryhmien kanssa ilmastotavoitteiden saavuttamiseksi.

Suositus 5

Kirkko edistää globaalia ilmasto-oikeudenmukaisuutta.

Tavoite 5: Seurakunnat sekä kirkon keskushallinto ovat sitoutuneita ilmastotyöhön

Suositus 1

Kaikki seurakunnat toteuttavat kirkon energia- ja ilmastostrategian tavoitteita.

Suositus 2

Kirkkohallitus osoittaa riittävät resurssit näiden ilmastotavoitteiden toteutumisen seurantaan ja seurakuntien ilmastotyön tukemiseen. Kirkkohallitukseen nimetään koordinaattori ja osoitetaan työlle riittävät taloudelliset resurssit.

Suositus 3

Kirkkohallitus tuottaa toimintamallin, jossa seurakuntalaiset ja paikalliset toimijat kutsutaan etsimään paikallisia ratkaisuja hiilineutraaliuteen.

Suositus 4

Kaikilla seurakunnilla sekä tuomiokapituleilla ja Kirkkohallituksella on Kirkon ympäristödiplomi 2025.

Suositus 5

Tavoitteiden toteutumista ja riittävyttä arvioidaan vuosittain.

Tiekartta

2019

- Kirkon ilmastostrategian valmistelu
- Rahoituksen hakeminen mm. yhteistyössä SYKE:n kanssa
- Basis-rekisteri kaikkien seurakuntien käytössä

-
- Metsien hiilivarastojen ja -nielujen kartoitus

2020

- Kiinteistöjen päästöjen kartoittaminen
- Päätökset, yhteishankinnat, neuvonta

2025

- Öljytön kirkko
- Käytetty sähkö on fossiilitonta
- Päästöjen kompensointi
- Kaikilla seurakunnilla on Kirkon ympäristödiplomi

2030

- Hiilineutraali ja fossiiliton kirkko

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Naantalin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto anoo kirkkohallituksesta avustusta Rymättylän kirkon öljylämmityksen muuttamiseksi ilmavesilämpöpumppujärjestelmällä toimivaksi. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 83 000 euroa.

Perustelut: Naantalin seurakuntayhtymän vastuulla on neljä kirkkoa, yksi kappeli, yksi seurakuntakeskus, kaksi seurakuntakotia ja kaksi pappilaa sekä viisi hautausmaata huoltorakennuksineen. Kiinteistökustannukset ovat kaikkineen kohtuuttoman suuret, ottaen huomioon, että seurakuntalaisen määrä on alle 15 000 jäsentä.

Käsittely:

Keskustelussa todettiin, että ajan puutteen vuoksi asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

YKN päätös:
11.6.2020

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu.
(KL 24:5)

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350,
jorma.koivula@evl.fi

57 § RYMÄTTYLÄN SEURAKUNTAKODIN LÄMMITYSJÄRJESTELMÄ

Viite: [...]

Ark. [...]

Yleistavoitteet (Kirkkohallitus)

Suomen evankelis-luterilainen kirkko sitoutuu kansalliseen ja kansainväliseen työhön ilmastomuutoksen hillitsemiseksi tavoitellen lämpenemisen rajoittamista 1,5 asteeseen esiteollisesta ajasta. Kirkko on hiilineutraali vuonna 2030. Tällöin kasvihuonekaasupäästöjä on vähennetty 80 % nykytasosta ja loput 20 % kompensoidaan mahdollisuuksien mukaan esimerkiksi kiinnittämällä huomiota seurakuntien omistamien metsien muodostamaan hiilivarastoon.

Tavoitteiden saavuttamiseksi kirkon kiinteistöjen ilmastopäästöt kartoitetaan kiinteistörekisteri Basiksesta saatavien tietojen avulla. Kirkon omistamien metsien hiilivarasto ja hiilinielu arvioidaan seurakuntien metsävaratietojen perusteella. Kirkon hiilineutraalius toteutetaan paikallisseurakunnissa talouskohtaisesti. Kirkkohallitus auttaa seurakuntia tarjoamalla neuvontaa ja tukea.

Kirkko rohkaisee ja haastaa jäsenensä, muut yhteiskunnalliset toimijat ja päättäjät mukaan ilmastotyöhön ja hiilineutraaliustavoitteisiin. Kirkko on merkittävä ilmastovaikuttaja Suomessa ja osana maailmanlaajuisista ekumeenisista kirkkojen yhteisöä.

Tavoite 1: Vähennetään kiinteistöjen hiilidioksidipäästöjä

Suositus 1

Öljylämmityksestä luovutaan vuoteen 2025 mennessä.

Suositus 2

Fossiilisilla polttoaineilla tuotetun sähkön käytöstä luovutaan vuoteen 2025 mennessä.

Suositus 3

Seurakunnat selvittävät rakennustensa energiankulutuksen ja kirjaavat sen Basis-järjestelmään vuoden 2020 loppuun mennessä. Rakennusten energiatehokkuutta parannetaan.

Suositus 4

Kirkkohallitus tarjoaa seurakunnille energianeuvontaa.

Suositus 5

Vähällä käytöllä olevista tiloista luovutaan ja tilojen yhteiskäyttöä lisätään.

Tavoite 2: Vähennetään toiminnan hiilidioksidipäästöjä

Suositus 1

Kirkossa siirrytään kestäviin hankintoihin muun muassa osallistumalla ilmastoystävällisiin yhteishankintoihin.

Suositus 2

Kirkon toiminnassa suositaan ilmastoystävällistä ruokaa. Ruokahävikkiä vähennetään.

Suositus 3

Kirkossa suositaan vähäpäästöistä liikkumista ja mahdollisuuksia etäosallistumiseen parannetaan. Lentämistä vähennetään ja siitä aiheutuvat ilmastopäästöt kompensoidaan.

Suositus 4

Kaikissa tiekirkoissa on sähköauton latauspiste 2021.

Suositus 5

Kirkon sijoitustoiminnassa huomioidaan ilmastotavoitteet. Kirkko ei tee suoria sijoituksia fossiilisia polttoaineita tuottaviin yhtiöihin.

Tavoite 3: Päästöt kompensoidaan

Suositus 1

Selvitetään mahdollisuudet niiden ilmastopäästöjen kompensointiin, joita ei ole teknisesti tai taloudellisesti järkevää vähentää muilla keinoilla.

Suositus 2

Kartoitetaan seurakuntien omistamien maiden (erityisesti metsien ja soiden) tila hiilivarastoina sekä arvo hiilinieluinä vuoden 2020 loppuun mennessä. Laaditaan suunnitelma ja annetaan suositus, jonka avulla seurakuntien metsiä hoidetaan ekologisesti, sosiaalisesti, kulttuurisesti ja taloudellisesti kestävästi siten, että niiden tila myös hiilivarastoina ja arvo hiilinieluinä paranee.

Tavoite 4: Kirkko vaikuttaa aktiivisesti yhteiskunnallisena toimijana ja keskustelijana

Suositus 1

Kirkko rohkaisee ja haastaa viestinnässään ja toiminnassaan jäsenensä mukaan ilmasto-työhön ja hiilineutraaliustavoitteisiin.

Suositus 2

Rippikouluun osallistuneet tiedostavat ilmastovastuunsa. Rippikoulut toteutetaan ympäristöystävällisesti (Vihreät riparit -kriteerit).

Suositus 3

Kirkko vaatii päättäjiltä rohkeita ilmastotoimia.

Suositus 4

Seurakunnat tekevät yhteistyötä toisten seurakuntien, kuntien, kaupunkien, järjestöjen ja muiden sidosryhmien kanssa ilmastotavoitteiden saavuttamiseksi.

Suositus 5

Kirkko edistää globaalia ilmasto-oikeudenmukaisuutta.

Tavoite 5: Seurakunnat sekä kirkon keskushallinto ovat sitoutuneita ilmastotyöhön

Suositus 1

Kaikki seurakunnat toteuttavat kirkon energia- ja ilmastostrategian tavoitteita.

Suositus 2

Kirkkohallitus osoittaa riittävät resurssit näiden ilmastotavoitteiden toteutumisen seurantaan ja seurakuntien ilmastotyön tukemiseen. Kirkkohallitukseen nimetään koordinaattori ja osoitetaan työlle riittävät taloudelliset resurssit.

Suositus 3

Kirkkohallitus tuottaa toimintamallin, jossa seurakuntalaiset ja paikalliset toimijat kutsutaan etsimään paikallisia ratkaisuja hiilineutraaliuteen.

Suositus 4

Kaikilla seurakunnilla sekä tuomiokapituleilla ja Kirkkohallituksella on Kirkon ympäristödiplomi 2025.

Suositus 5

Tavoitteiden toteutumista ja riittävyttä arvioidaan vuosittain.

Tiekartta

2019

- Kirkon ilmastostrategian valmistelu
- Rahoituksen hakeminen mm. yhteistyössä SYKE:n kanssa
- Basis-rekisteri kaikkien seurakuntien käytössä
- Metsien hiilivarastojen ja -nielujen kartoitus

2020

- Kiinteistöjen päästöjen kartoittaminen
- Päätökset, yhteishankinnat, neuvonta

2025

- Öljytön kirkko
- Käytetty sähkö on fossiilitonta
- Päästöjen kompensointi
- Kaikilla seurakunnilla on Kirkon ympäristödiplomi

2030

- Hiilineutraali ja fossiiliton kirkko

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):

Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Naantalın seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto anoo kirkkohallituksesta avustusta Rymättylän seurakuntakodin öljylämmityksen muuttamiseksi ilmavesilämpöpumppujärjestelmällä toimivaksi. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 59 000 euroa.

Perustelut: Naantalın seurakuntayhtymän vastuulla on neljä kirkkoa, yksi kappeli, yksi seurakuntakeskus, kaksi seurakuntakotia ja kaksi pappilaa sekä viisi hautausmaata huoltorakennuksineen. Kiinteistökustannukset ovat kaikkineen kohtuuttoman suuret, ottaen huomioon, että seurakuntalaisen määrä on alle 15 000 jäsentä.

Käsittely:

Keskustelussa todettiin, että ajan puutteen vuoksi asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

YKN päätös:
11.6.2020

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu.
(KL 24:5)

Lisätietoja:

Talusojohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350,
jorma.koivula@evl.fi

58 § RYMÄTTYLÄN PAPPILAN LÄMMITYSJÄRJESTELMÄ

Viite: [...] Viite: [...]
Ark. [...] Ark. [...]

Yleistavoitteet (Kirkkohallitus)

Suomen evankelis-luterilainen kirkko sitoutuu kansalliseen ja kansainväliseen työhön ilmastomuutoksen hillitsemiseksi tavoitellen lämpenemisen rajoittamista 1,5 asteeseen esiteollisesta ajasta. Kirkko on hiilineutraali vuonna 2030. Tällöin kasvihuonekaasupäästöjä on vähennetty 80 % nykytasosta ja loput 20 % kompensoidaan mahdollisuuksien mukaan esimerkiksi kiinnittämällä huomiota seurakuntien omistamien metsien muodostamaan hiilivarastoon.

Tavoitteiden saavuttamiseksi kirkon kiinteistöjen ilmastopäästöt kartoitetaan kiinteistörekisteri Basiksesta saatavien tietojen avulla. Kirkon omistamien metsien hiilivarasto ja hiilinielu arvioidaan seurakuntien metsävaratietojen perusteella. Kirkon hiilineutraalius toteutetaan paikallisseurakunnissa talouskohtaisesti. Kirkkohallitus auttaa seurakuntia tarjoamalla neuvontaa ja tukea.

Kirkko rohkaisee ja haastaa jäsenensä, muut yhteiskunnalliset toimijat ja päättäjät mukaan ilmastotyöhön ja hiilineutraaliustavoitteisiin. Kirkko on merkittävä ilmastovaikuttaja Suomessa ja osana maailmanlaajuisista ekumeenisista kirkkojen yhteisöä.

Tavoite 1: Vähennetään kiinteistöjen hiilidioksidipäästöjä

Suositus 1

Öljylämmityksestä luovutaan vuoteen 2025 mennessä.

Suositus 2

Fossiilisilla polttoaineilla tuotetun sähkön käytöstä luovutaan vuoteen 2025 mennessä.

Suositus 3

Seurakunnat selvittävät rakennustensa energiankulutuksen ja kirjaavat sen Basis-järjestelmään vuoden 2020 loppuun mennessä. Rakennusten energiatehokkuutta parannetaan.

Suositus 4

Kirkkohallitus tarjoaa seurakunnille energianeuvontaa.

Suositus 5

Vähällä käytöllä olevista tiloista luovutaan ja tilojen yhteiskäyttöä lisätään.

Tavoite 2: Vähennetään toiminnan hiilidioksidipäästöjä

Suositus 1

Kirkossa siirrytään kestäviin hankintoihin muun muassa osallistumalla ilmastoystävällisiin yhteishankintoihin.

Suositus 2

Kirkon toiminnassa suositaan ilmastoystävällistä ruokaa. Ruokahävikkiä vähennetään.

Suositus 3

Kirkossa suositaan vähäpäästöistä liikkumista ja mahdollisuuksia etäosallistumiseen parannetaan. Lentämistä vähennetään ja siitä aiheutuvat ilmastopäästöt kompensoidaan.

Suositus 4

Kaikissa tiekirkoissa on sähköauton latauspiste 2021.

Suositus 5

Kirkon sijoitustoiminnassa huomioidaan ilmastotavoitteet. Kirkko ei tee suoria sijoituksia fossiilisia polttoaineita tuottaviin yhtiöihin.

Tavoite 3: Päästöt kompensoidaan

Suositus 1

Selvitetään mahdollisuudet niiden ilmastopäästöjen kompensointiin, joita ei ole teknisesti tai taloudellisesti järkevää vähentää muilla keinoilla.

Suositus 2

Kartoitetaan seurakuntien omistamien maiden (erityisesti metsien ja soiden) tila hiilivara-
rastoina sekä arvo hiilinieluinä vuoden 2020 loppuun mennessä. Laaditaan suunnitelma
ja annetaan suositus, jonka avulla seurakuntien metsiä hoidetaan ekologisesti, sosiaali-
sesti, kulttuurisesti ja taloudellisesti kestävästi siten, että niiden tila myös hiilivara-
stoina ja arvo hiilinieluinä paranee.

Tavoite 4: Kirkko vaikuttaa aktiivisesti yhteiskunnallisena toimijana ja keskustelijana

Suositus 1

Kirkko rohkaisee ja haastaa viestinnässään ja toiminnassaan jäsenensä mukaan ilmasto-
työhön ja hiilineutraaliustavoitteisiin.

Suositus 2

Rippikouluun osallistuneet tiedostavat ilmastovastuunsa. Rippikoulut toteutetaan ympä-
ristöystävällisesti (Vihreät riparit -kriteerit).

Suositus 3

Kirkko vaatii päättäjiltä rohkeita ilmastotoimia.

Suositus 4

Seurakunnat tekevät yhteistyötä toisten seurakuntien, kuntien, kaupunkien, järjestöjen ja muiden sidosryhmien kanssa ilmastotavoitteiden saavuttamiseksi.

Suositus 5

Kirkko edistää globaalia ilmasto-oikeudenmukaisuutta.

Tavoite 5: Seurakunnat sekä kirkon keskushallinto ovat sitoutuneita ilmastotyöhön

Suositus 1

Kaikki seurakunnat toteuttavat kirkon energia- ja ilmastostrategian tavoitteita.

Suositus 2

Kirkkohallitus osoittaa riittävät resurssit näiden ilmastotavoitteiden toteutumisen seurantaan ja seurakuntien ilmastotyön tukemiseen. Kirkkohallitukseen nimetään koordinaattori ja osoitetaan työlle riittävät taloudelliset resurssit.

Suositus 3

Kirkkohallitus tuottaa toimintamallin, jossa seurakuntalaiset ja paikalliset toimijat kutsutaan etsimään paikallisia ratkaisuja hiilineutraaliuteen.

Suositus 4

Kaikilla seurakunnilla sekä tuomiokapituleilla ja Kirkkohallituksella on Kirkon ympäristödiplomi 2025.

Suositus 5

Tavoitteiden toteutumista ja riittävyttä arvioidaan vuosittain.

Tiekartta

2019

- Kirkon ilmastostrategian valmistelu
- Rahoituksen hakeminen mm. yhteistyössä SYKE:n kanssa
- Basis-rekisteri kaikkien seurakuntien käytössä

-
- Metsien hiilivarastojen ja -nielujen kartoitus

2020

- Kiinteistöjen päästöjen kartoittaminen
- Päätökset, yhteishankinnat, neuvonta

2025

- Öljytön kirkko
- Käytetty sähkö on fossiilitonta
- Päästöjen kompensointi
- Kaikilla seurakunnilla on Kirkon ympäristödiplomi

2030

- Hiilineutraali ja fossiiliton kirkko

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Naantalin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto anoo kirkkohallituksesta avustusta Rymättylän Pappilan öljylämmityksen muuttamiseksi ilmavesilämpöpumppujärjestelmällä toimivaksi. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 47 000 euroa.

Perustelut: Naantalin seurakuntayhtymän vastuulla on neljä kirkkoa, yksi kappeli, yksi seurakuntakeskus, kaksi seurakuntakotia ja kaksi pappilaa sekä viisi hautausmaata huoltorakennuksineen. Kiinteistö kustannukset ovat kaikkineen kohtuuttoman suuret, ottaen huomioon, että seurakuntalaisen määrä on alle 15 000 jäsentä.

Käsittely:

Keskustelussa todettiin, että ajan puutteen vuoksi asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

YKN päätös:
11.6.2020

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu.
(KL 24:5)

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350,
jorma.koivula@evl.fi

59 § RYMÄTTYLÄSSÄ SIJAITSEVIEN MAA-ALUEIDEN MYYNTI NAANTALIN KAUPUNGILLE

Viite: [...]

Ark. [...]

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 11.6.2020 § 54

Naantalin kaupungin kanssa on neuvoteltu noin 4,7 ha suuruisesta Rymättylän kirkonkylässä sijaitsevasta monipalstaisesta määräalasta tilasta Honkala 529-547-1-189.

Alue sisältää:

- Kirkkolahden rannassa asemakaavan mukaista puistoa, venevalkama-alueita, katua ja liikennealuetta sekä asemakaavan ulkopuolista aluetta yhteensä noin 0,79 ha,
- Kirkkolahden lähistöllä Rantapolun ympäristössä Rymättylän tien molemmin puolin rivitalotontin ja omakotitontin osia, puistoaluetta, Rantalanpolun katualuetta ja liikennealuetta yhteensä noin 0,79 ha sekä
- Ahteentaan rivitaloalueella rivitalokorttelien aluetta, puistoa, suojaviheraluetta, katua ja liikennealuetta yhteensä noin 3,10 ha.

Naantalin seurakuntayhtymän perussäännön 3 pykälän mukaan ennen perussäännön voimaantuloa (1.1.2009) seurakunnan omistuksessa olleen omaisuuden luovuttamiselle täytyy olla seurakuntaneuvoston etukäteinen hyväksyntä. Rymättylän seurakuntaneuvosto on lausunut kokouksessaan 24.10.2018 § 41 seuraavasti: ”Rymättylän seurakuntaneuvosto hyväksyy Rymättylän kirkonkylässä Honkala-nimisellä tilalla sijaitsevien, kiinteistötunnuksella 529-547-1-189 merkittyjen tonttien myynnin sekä Ahteentaantien varresta että Maskulaistentien ja Rymättylän tien risteyksestä”. Rymättylän seurakuntaneuvosto on lausunut kokouksessaan 29.8.2019 § 46 viitaten edelliseen päätökseen seuraavasti: ”Naantalin kaupunki on ostamassa kyseisiä maa-alueita... Seurakuntaneuvosto hyväksyy liitteessä 4 esitettyjen maa-alueiden myymisen Naantalin kaupungille.”

Naantalin kaupungin esittämä kauppahinta yhteensä näistä maa-alueista olisi 100.000 euroa. Keskimääräiseksi neliöhinnaksi koko alueesta muodostuisi tällöin laskelmien mukaan 2,13 euroa/m². Rakennusoikeuden hinnaksi kerrosneliometriä kohti tulisi noin 23

euroa/krs-m². Naantalin kaupunginhallituksen konsernijaosto on käsitellyt asiaa kokouksessaan 19.8.2019. Naantalin kaupunginhallitus on kokouksessaan 21.10.2019 § 324 esittänyt valtuustolle kauppakirjan hyväksymistä. Naantalin kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kauppakirjan 11.11.2019 § 71.

Seurakuntayhtymä on pyytänyt myytävistä maa-alueista arvonnäilytyksen Catella Property Oy:ltä (viite: arviokirja 13.9.2019).

Kirkkolain 14 luvun 4 §:n nojalla kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyyn tuodaan kauppakirja, koska ohjesäännön 11 §:n 1 momentin 4. kohdan mukaan yhteisen kirkkoneuvoston tehtävänä on kirkkolain mukaisesti valvoa seurakuntayhtymän etua, edustaa seurakuntayhtymää sekä tehdä sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet (KL 10:1, 1 mom 5 k; KL 11:11). Kauppakirja voidaan allekirjoittaa, mikäli yhteisen kirkkovaltuusto päättää myydä määräalan ja kirkkohallituksen virastokollegio vahvistaa päätöksen.

KL 9:3

”Määräenemmistö

Päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kun puolet kaikista kirkkovaltuuston jäsenistä sitä kannattaa asioissa, joka koskee ...

4) kiinteän omaisuuden luovuttamista”

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto

1) esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää myydä noin 4,7 ha:n monipalstaisen määräalan tilasta

Honkala 529-547-1-189 Naantalın kaupungille. Kauppahinta on 100.000 euroa. Päätös alistetaan Turun arkkiihipakunnan tuomiokapitulin kautta kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Perustelut: Määräalaa ei tarvita seurakunnallisessa toiminnassa ja määräalan myynnistä saaduilla varoilla rahoitetaan seurakuntayhtymän kiinteistöstrategian mukaisesti tulevia investointeja. Määräalan myynnistä saatava tulo käytetään Rymättylän seurakuntakodin korjaukseen.

- 2) hyväksyy kauppakirjan 83,868 ha:n määräalasta tilasta Pappila 529-421-1-24 ja lähettää sen tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle. Kauppakirja voidaan allekirjoittaa, mikäli kirkkohallituksen virastokollegion asiassa antama myönteinen päätös saa lainvoiman.

Käsittely: Keskustelussa todettiin, että ajan puutteen vuoksi asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

YKN päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.
11.6.2020

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu.
(KL 24:5)

Lisätietoja: Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350,
jorma.koivula@evl.fi

60 § TIETOTURVAPOLITIikka JA TIETOTURVAMÄÄRÄYKSET

Viite: [...]

Ark. [...]

Kirkkohallitus on päätöksellään 10.12.2019 hyväksynyt Suomen evankelis-luterilaisen kirkon tietojärjestelmien uuden tietoturvapolitiikan sekä Kirkon yleiset tietoturvamääräykset.

Arkkiihiippakunnan IT-yhteistyöalueen toimintaa johtaa ja kehittää johtokunta (johtosääntö 3 §). IT-alueen yhteistyösopimuksessa vastuu tietoturvasta on delegoitu IT-aluekeskukselle. IT-alueen johtokunta on kokouksessaan 29.11.2019 § 13-14 hyväksynyt edellä mainitut kirkon yhteiset dokumentit arkkiihiippakunnan IT-alueen tietoturvapolitiikaksi ja tietoturvamääräyksiksi.

Kaikkien IT-alueen seurakuntien ja seurakuntayhtymien on noudatettava tietoturvapolitiikkaa ja -määräyksiä. Tietoturvapolitiikan mukaisesti yhteinen kirkkoneuvosto:

- vastaa seurakuntataloudelle annettujen tietoturvallisuutta koskevien määräysten ja ohjeiden noudattamisesta.
- huolehtii siitä, että seurakuntataloudelle on asetettu tietoturvaryhmä. Ryhmän on järkevää olla yhteinen IT-yhteistyöalueen kaikkien seurakuntien kanssa.
- huolehtii siitä, että seurakuntataloudelle on nimetty tietoturvavastaava. Sen on järkevää olla yhteinen IT-yhteistyöalueen kaikkien seurakuntien kanssa.
- huolehtii siitä, että seurakuntataloudelle on nimetty yksi tai useampia tietoturvan yhdyshenkilöitä siten, että kukin seurakuntatalouden työntekijä tuntee oman yhdyshenkilönsä.
- hyväksyy seurakuntatalouden oman tietoturvapolitiikan. Sen on järkevää olla yhteinen IT-yhteistyöalueen kaikkien seurakuntien kanssa. Siinä linjataan, miten seurakuntatalouden tietoturvallisuudesta tarkemmin huolehditaan ja mitkä ovat eri toimijoiden roolit, vastuut ja oikeudet. Siinä linjataan myös sisäisen valvonnan järjestäminen tietoturvallisuuden osalta.

Seurakuntayhtymän tietoturvan yhdyshenkilönä toimii talousjohtajan viranhaltijapäätöksellä 42/2011/8.12.2011 toimistosihteeri Jukka Nurmi.

Tietoturvapoliittika velvoittaa välittämään tietoa voimassa olevasta tietoturvapoliitikasta, -määräyksistä ja -ohjeista koko henkilökunnalle. Esimiehet ovat velvollisia välittämään näitä tietoja alaisilleen sekä järjestämään uusien työntekijöiden perehdytyksen tietoturvallisuuden määräyksistä, ohjeista ja suosituksista ja on velvollinen huolehtimaan siitä, että työntekijät ovat tiedostaneet ja oppineet kyseiset asiat. Esimiehet huolehtivat siitä, että työntekijät noudattavat annettuja määräyksiä ja ohjeita ja heidän velvollisuutensa on puuttua kaikkiin tietoturvaa koskettaviin havaitsemiinsa epäkohtiin.

Virka- tai työsuhteessa olevat työntekijät, luottamushenkilöt, vapaaehtoistyöntekijät ja ostopalveluna hankitut työntekijät ovat velvollisia perehtymään häntä koskeviin tietoturvamääräyksiin ja ohjeisiin ja noudattamaan niitä päivittäisessä työssään tai toiminnassaan.

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):

Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto

- 1) merkitsee tiedoksi IT-alueen tietoturvapoliittikan ja tietoturvamääräykset.**
- 2) hyväksyy IT-alueen tietoturvapoliittikan seurakuntayhtymän tietoturvapoliittikaksi.**
- 3) nimeää IT-alueen tietoturvaryhmän seurakuntayhtymän tietoturvaryhmäksi ja IT-alueen tietoturvavastaava Marjut Marilan seurakuntayhtymän tietoturvavastaavaksi.**

Käsittely:

Keskustelussa todettiin, että ajan puutteen vuoksi asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

YKN päätös:
11.6.2020

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu.
(KL 24:5)

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350,
jorma.koivula@evl.fi

61 § NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TYÖNTEKIJÖIDEN VUOSILOMAT

Viite: [...]

Ark. [...]

[...]

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Naantalin seurakuntayhtymän työntekijöiden vuosilomat anomusten mukaisesti sekä loma-oikeutta 2020 koskevat säästövapaa-anomukset.

Käsittely:

Keskustelussa todettiin, että ajan puutteen vuoksi asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

**YKN päätös:
11.6.2020**

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu.
(KL 24:5)

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350,
jorma.koivula@evl.fi

62 § KIINTEISTÖNHOITAJAN KOKEMUSLISÄ

Viite: [...]

Ark. [...]

[...]

Käsittely: Keskustelussa todettiin, että ajan puutteen vuoksi asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

YKN päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.
11.6.2020

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu.
(KL 24:5)

Lisätietoja: Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350,
jorma.koivula@evl.fi

63 § VARHAISKASVATUKSEN TYÖNTEKIJÄN KOKEMUSLISÄ

Viite: [...] Viite: [...]
Ark. [...] Ark. [...]

[...]

Käsittely: Keskustelussa todettiin, että ajan puutteen vuoksi asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

YKN päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.
11.6.2020

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu.
(KL 24:5)

Lisätietoja: Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350,
jorma.koivula@evl.fi

64 § NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Viite: [...] Viite: [...]

Ark. [...] Ark. [...]

[...]

Talusojohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee vs. talusojohtajan ja talusojohtajan viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Käsittely:

Keskustelussa todettiin, että ajan puutteen vuoksi asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

**YKN päätös:
11.6.2020**

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu.
(KL 24:5)

Lisätietoja:

Talusojohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350,
jorma.koivula@evl.fi

65 § ILMOITUSASIAT

65 §: 1

KIRKKOHALLITUKSEN YLEISKIRJEET

Yleiskirjeet ovat luettavana internetosoitteessa <https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet>, johon pääsee myös Naantalın seurakuntayhtymän verkkosivujen www.naantalınseurakunnat.fi kautta sivulta Info ja asiointi / Luottamushenkilöille.

1. Kirkkohallituksen yleiskirje 10/2020
Suomi.fi-viestit -palvelun käyttöönotto
2. Kirkkohallituksen yleiskirje 11/2020
Kirkkohallituksen väliaikainen määräys hallinnon järjestämisestä
3. Kirkkohallituksen yleiskirje 12/2020
Kirkkohallituksen päätös kirkon tietoturvapoliitikasta ja yleisistä tietoturvamääräyksistä poikkeamisesta poikkeusolojen aikana
4. Kirkkohallituksen yleiskirje 13/2020
Esitykset pro ecclesia -mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2020
5. Kirkkohallituksen yleiskirje 14/2020
Kipa 2 -hanke etenee yhteistyössä seurakuntien kanssa

65 §: 2

TURUN ARKKIHIIPPAKUNNAN TUOMIOKAPITULIN PÄÄTÖKSIÄ

Lakimiesasessorin viranhaltijapäätös 41/2020
Kirkkoherra Jani Kairavuon vuosiloma ajalla 30.4.-3.5.2020.

Tuomiokapitulin istunnon päätös 20.4.2020 § 124
Kirkkolain kokonaisuudistuksen käsittelyn keskeyttäminen ja vaikutukset ohjesääntöjen käsittelyyn

Tuomiokapituli päätti

1. jättää tuomiokapitulille toimitettujen ohjesääntöjä koskevien alustusasioiden käsittelyn raukeamaan;
2. ilmoittaa seurakunnille ja seurakuntayhtymille, että vireillä olleen kirkkolakiesityksen pohjalta käynnistettyjen työjärjestysten ja ohjesääntöjen valmistelu voidaan keskeyttää.

65 §: 3

VEROTULOVERTAILURAPORTTI 5/2020

Verotulovertailuraportissa on esitetty ne vuodet, jolloin verotuloprosentti on ollut 1,35 %. Verotuloprosentti oli 1,25 % vuosina 2011-2013 ja 1,15 % vuosina 2009-2010.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
ansioverotulot	1 711 606	1 699 690	1 716 864	1 661 927	1 744 586	1 739 454	1709247
yhteisöverotulot	230 559	258 702	105 166	11 553	0	0	0
valtion avustus	0	0	153 760	154 775	154 475	152 100	154905
yhteensä	1 942 165	1 958 392	1 975 790	1 828 255	1 899 061	1 891 554	1 864 152

65 §: 4

**TALOUSARVION (TA 2020) TOTEUTUMAVERTAILU
1.5.-31.5.2019/2020**

65 §: 5

KIRKKOLAIN KOKONAISUUDISTUKSEN KÄSITTELY ON KESKEYTETTY EDUSKUNNASSA - UUTEEN KIRKKOLAKIIN LIITTYVÄT VALMISTELUT TULEE KESKEYTTÄÄ MYÖS SEURAKUNNISSA, SEURAKUNTAYHTYMISSÄ JA TUOMIOKAPITULEISSA

Eduskunnan hallintovaliokunta odottaa kirkolta uutta kirkkolain kokonaisvalmistelua siten, että uuden kirkkolakiehdotuksen tulee täyttää perustuslakivaliokunnan lausunnossa (PeVL 4/2020 vp) tekemät huomautukset.

Kirkkoneuvos Pirjo Pihlajan mukaan tämä valmistelutehtävä on laaja ja moniulotteinen. Se vaatii paljon työtä ja yhteistyötä niin kirkon sisällä kuin muiden toimijoiden kanssa. Tämän vuoksi uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantulo viivästyy väistämättä. Täten seurakunnissa, seurakuntayhtymissä ja tuomiokapituleissa vireillä olevat uuteen kirkkolakiin liittyvät valmistelut, kuten uusien hallinnollisten työjärjestysten ja ohjesääntöjen laatiminen, on syytä keskeyttää.

Tiedote on julkaistu sivustolla <https://evl.fi/plus/ajankoh-taista/poiminnot>

65 §: 6

MUSEOVIRASTON LAUSUNTO MERIMASKUN KIRKON KORJAUSTÖISTÄ

Ark. Kiinteistöakti/ Merimaskun kirkko/ 2.7.Korjausrakentaminen/ Viranomaisluvut ja -lausunnot/ Museoviraston lausunto 8.4.2020

Naantalin seurakuntayhtymä on pyytänyt Museovirastolta lausuntoa Merimaskun kirkossa tehtävistä kunnostustöistä.

Museovirasto on 8.4.2020 antamassaan lausunnossa lausunut seuraavasti:

”Suunnitellut työt

Luiska länsieteiseen

Maanpinnan korkeus ja matalat kynnykset kirkon länsieteisessä mahdollistavat luiskan rakentamisen hyvin maltillisilla kallistuksilla. Esitetystä mallissa ei ole käsijohdetta, mutta käyttäjien kommentteja on hyvä kuunnella ja tarvittaessa sellainen lisätä. Puurakenteinen luiska on purettavissa rakenteita rikkomatta. Luiska ei täysin vastaa esteettömyysasetuksia, mutta helpottaa joka tapauksessa merkittäväällä tavalla kulkua kirkkosaliin.

Ensimmäisen penkkirivin poisto

Alttarikaiteen ja ensimmäisen penkkirivin väliin on toivottu lisää tilaa toimituksia varten. Tätä varten ensimmäinen penkkirivi poistetaan ja etukaidetta siirretään taaksepäin. Penkkien kiinnitystapa mahdollistaa muutosten tekemisen hyvin vähäisillä vaurioilla ympäröivään rakenteeseen. Seinien liimamaalipintojen mahdollisesti tarvitsemat siistimiset ja pienet restaurointimaalaukset tulee teettää konservaattorilla. Irrotettava penkkipari tulee säilyttää puukalusteille sopivissa olosuhteissa hyvin suojattuna. Esitetty muutos on vähäinen ja penkit palautettavissa takaisin paikoilleen, eikä sitä siksi voi pitää kirkkolain tarkoittamana olennaisena muutoksena.

Ikkunat

Kaikki ikkunat maalaus-kunnostetaan ja niihin tehdään tarvittaessa puupaikkauksia. Yläpuitteet saranoidaan ja kaikki sisäikkunat tiivistetään. Suunnitellut uudet tiivistyslistat eivät muuta ikkunoiden ulkonäköä ja jäävät puiterakenteiden taakse piiloon. Lasipinnoilla on havaittavissa jonkin verran lasisairautta. Kyse on lasimassan kemiallisesta epästabiiliudesta, eikä vaurioitumista voi pysäyttää. Vaurioituminen hidastuu, kun ympäröivä lämpötila ja ilman kosteus pysyvät matalina. Ikkunalasien kohdalla vaurioitumista voi hidastaa lasipintojen pitäminen puhtaina. Pintaan kertyvä likakerros pidättää kosteutta lasipinnalla ja edistää siten osaltaan vaurioitumista. Ikkunoiden yläpuitteisiin ehdotettu saranointi helpottaa lasien puhdistusta ja säästää puitteiden puumateriaalia vaurioitumiselta, kun naulakiinnityksistä voidaan luopua. Kirkossa säilyneiden lyijypuiteikkunoiden huolto tulee teettää työalan hallitsevalla konservaattorilla.

Maalaustyöselostus on laadittu huolellisesti. Valitut värisävyt sisä- ja ulkopinnoille tulee säätää sopiviksi työmaavaiheessa maalattujen mallipalojen avulla. Lopulliset sävyt tulee valita huomioiden koko kirkon värit.

Ulkomaalaus

Kirkon julkisivulaudoitukseen tehdään pieniä laihokorjauksia ja koko rakennus maalataan keittomaalilla. Kirkon seinälaudoitusta on korjattu vuosien 1996-2000 aikana tehtyjen kunnostustöiden yhteydessä. Katselmuksessa selvisi, että uusittua lautaa on vanhentettu hiiltämällä ja harjaamalla sen jälkeen pinta karheaksi. Keittomaalin tartunta hiillettyyn pintaan on heikko ja paikoin korjatut alueet näkyvät seinillä häiritsevän tummina. Hiillettyjen lautojen vaihtoa laadukkaaseen, käsittelemättömään ja mitoiltaan ympäröivän laudoituksen mukaiseen verhoukseen kannattaa harkita. Tummat alueet tulevat ajan myötä esille uudenkin maalipinnan alta.

Katselmuksen aikana keskusteltiin punamultamaalin sävystä. Nykyinen maali on faluninpunaista, ja pinta on ajan saatossa tummunut synkäksi. Ehdotettu italianpunainen saattaa olla yksistään turhan heleä ja sävyä voi tarpeen mukaan hiukan tummentaa faluninpunaisella. Lopullinen sävy tulee valita riittävän suurien värimallien avulla huomioiden koko kirkon väritys.

Tapuli

Tapulin spiiran yläosaan tehdään laihokorjaukset ja tapuli punamullataan samalla sävyllä kuin kirkko. Ovet ja soittoluukut maalataan pellavaöljymaalilla.

Hautakappeli

Hautakappelin ympärillä tehdään pintamaiden tasoituksia, korjataan perustuskiviä paikoilleen ja korjataan maanpinnan noususta aiheutuneet lahovauriot. Lisäksi tehdään tarvittavia paikkauksia ja julkisivulautojen uusimisia. Katon jiirilaudat uusitaan ja terovataan. Julkisivulaudoitus punamullataan ja ovi listoineen maalataan pellavaöljymaalilla.

Porttihuone

Julksivu- ja räystäälaitoihin tehdään tarvittavat laihokorjaukset. Seinät punamullataan. Mustiksi maalatut nurkka- ja räystäslaudat on esitetty maalattaviksi nykyisestä poiketen seinäpintojen sävyyn pellavaöljymaalilla. Muutos on mahdollinen, mutta sille tulee olla perusteet. Porttihuoneen aiempia väriä tulisi selvittää tutkimalla maalipintoja ja historiallisia kuvia. Eri maalityypeillä maalattujen, mutta saman värisiksi tarkoitettujen pintojen kiiltoaste- ja peittokyvystä johtuvat eroavaisuudet voivat olla kokonaisuuden kannalta häiritseviä. Erityisesti nurkka-lautojen kohdalla tulisi selvittää, voisiko maalauksen toteuttaa keittomaalilla pohjatöitä muuttamalla.

Hautausmaan hirsiaita ja portit

Kirkkomaata on ympäröinyt hirsiaita jo 1800-luvulta lähtien. Nykyinen hirsiaita on rakennettu vuonna 1995 vanhan mallin

mukaan. Nykyisessä hirsiaidassa on muutamia rakenteellisesti hankalia kohtia, joissa veden valuminen rakenteisiin on aiheuttanut lahovaurioita. Nämä kohdat korjataan siten, että veden valuminen hirsirakenteeseen estyy.

Aitarakenteen lautakate uusitaan kokonaan. Korjauksessa käytetään perinteisiä rakennustapoja ja -materiaaleja. Puumateriaalin laatuun tulee kiinnittää erityistä huomiota. Lautakatetta on suositeltavaa tervata uusimisen jälkeen ensimmäisten vuosien aikana useita kertoja samaan tapaan kuin uralautakattojakin, jotta suojaavasta tervakerroksesta muodostuu riittävän paksu. Portit lienee uusittu samaan aikaan kuin hirsiaitakin, tosin nykyisen portin mallina olleesta vanhasta rakenteesta ei ole tietoa. Oletettavaa on, että portti on aikanaan uusittu edellistä mukailleen. Porttien rakenne on perinteiseen puusepäntyöhön perustuva malli, jossa portin pystypienat lävistävät vaakaturkirakenteet. Helat on siirretty vanhoista porteista, mutta puumateriaalissa näkyy modernien työstökoneiden jäljet. Toteutuksen yksityiskohdissa ja mahdollisesti puumateriaalin laadussa on kuitenkin tingitty, ja lopputuloksena portti on lahonnut verraten nopeasti. Porteille on suunniteltu uusi malli. Mittasuhteet säilyvät samoina, vanhat saranatapid jätetään pylväisiin paikoilleen ja vanhat helat siirretään uusiin porttilehtiin. Pystypienojen kiinnittyminen vaakapuihin muuttuu perinteisestä liitoskiinnitteisestä ruuvikiinnitteiseksi. Uuden portin yksityiskohdissa on huomioitu veden poisohjautuminen rakenteesta ja portti on eleettömydessään tyylikäs.

Portit on mahdollista uusia ehdotetulle modernille rakenteelle, mutta vanha porttimalli tulee huolellisesti dokumentoida. Erilaisia porttimalleja lienee ollut käytössä kirkon historiassa useita ja kirkkomaan aita rakennuksen ympärillä on muuttanut muotoaan useaan otteeseen vuosisatojen aikana. Porttimallien muutosten selvittäminen ja dokumentointi osaksi kirkon rakennushistoriaa on tärkeää.

Museoviraston kanta

Museoviraston puoltaa esitettyjä toimenpiteitä edellä mainituin huomioin. Korjaussuunnitelma ja työselostukset on laadittu erityisellä huolella ymmärtäen suojellun rakennuksen jatkuvan korjauksen periaatteet ja perinteisten materiaalien käyttö. Ehdotetut toimenpiteet ovat hienovaraisia muutoksia ja edistävät rakennusten säilymistä.”

65 §: 7

JOHTOALUEEN KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUS

Naantalin seurakuntayhtymä maanomistajana ja Caruna Oy verkonhaltijana ovat solmineet 6.3.2020 sopimuksen verkonhaltijalle luovutettavasta pysyvästä käyttöoikeudesta verkon rakentamista ja pitämistä varten kiinteistöllä 529-452-1-0 Hevosluoto.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Käsittely:

Keskustelussa todettiin, että ajan puutteen vuoksi asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

**YKN päätös:
11.6.2020**

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu.
(KL 24:5)

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350,
jorma.koivula@evl.fi

66 § VALITUSOSOITUS

Yhteinen kirkkoneuvosto

7.5.2020

43-67 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 43-67 §
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia

	kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät:
--	---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Naantalin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Faksi: 02 435 1215 Sähköposti: naantalin.seurakuntayhtyma@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

¹ Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

HANKINTAOIKAISU

Hankinta- oikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Naantalın seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Faksi: 02 4351 215 Sähköposti: naantalın.seurakuntayhtymä@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankinta- oikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku Postiosoite: PL 32, 20101 Turku Faksi: 029 564 2414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>	<p>Valitusaika 30 päivää 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, Turku Postiosoite: PL 60, 20501 Turku Faksi: 02 2797 001 Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki Faksi: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi 	<p>Valitusaika 30 päivää 30 päivää</p>
<p>Muutoksenhakuajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksaannista, tiedoksaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä</p>	

	<p>tiedoksianto katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksiin.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksiin.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksiin ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksianto viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- tai valitusosoitusta koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, Helsinki Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Faksi: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>

	<p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>

Valitus- asiakirjo- jen toimit- taminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeuden- käynti- maksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2.050 euroa. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4.100 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6.140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

67 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja päätti kokouksen klo 22.16.