

ASIALISTA 3/2018

- 23 § Kokouksen avaus
- 24 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 25 § Pöytäkirjantarkastajien valinta
- 26 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 27 § Naantalın seurakuntayhtymän talousarvio vuodelle 2019 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2020–2021
- 28 § Merimaskun pappilan myynti
- 29 § Muut asiat
- 30 § Ilmoitusasiat
- 31 § Valitusosoitus
- 32 § Kokouksen päättäminen

KOKOUSTIEDOT

Aika: Torstaina 29.11.2018 klo 19.00 – 20.05
Paikka: Naantalın seurakuntakeskus, kohtaamispaikka, Piispantie 2, 21100 Naantali
Pykälät: 23 – 32 §

Kokoukseen kutsutut/läsnäolijat:

JÄSENET:

Merimaskun seurakunta:

Haapakoski Juha
Pajunoja Tiina varajäsen, Markus Heleniuksen sijalla
Ihalin Reijo
Vainio Irmeli

Naantalın seurakunta:

Ritvanen Pekka yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Aimonen Lasse
Alho Riitta
Aro-Heinilä Veikko
Flander Leena
Jyväkorpi Timo
Keihäs Marketta
Koskinen Ritva
Kouki Kari
Laakkonen Reijo
Leppänen Mari
Leppänen Stina
Manner Juha
Outinen Sari varajäsen, Åke Nyblomin sijalla
Paasikivi Jari
Räsänen Osmo
Rantanen Erkki

Leino Elina varajäsen, Olli Rönneamaan sijalla
Saarela Raimo
Tavio Tiia
Vienonen Hannele
Vänttinen Rauno

Rymättylän seurakunta:

Aho Pertti
Jaanto Martti
Lähteenmäki Kirsi
Hellman Erkki varajäsen, Jussi Tähdén sijalla
Törne Jaana

MUUT KUTSUTUT:

Sirén Petri yhteisen kirkkoneuvoston pj; kirkkoherra, Rymättylän seurakunta
Mustonen Lasse vs. kirkkoherra, Naantalin seurakunta
Ahlstrand Markku kirkkoherra, Merimaskun seurakunta
Koivula Jorma talousjohtaja
Huoponen Merttu-Mari viestintäsihteeri
Kallio Heli hallintosihteeri

POISSA:

Helenius Markus	jäsen	<u>SYYS:</u> työeste
Nyblom Åke	jäsen	työeste
Rönnemaa Olli	jäsen	muu syy
Tähti Jussi	jäsen	muu syy
Hautala Isabella	yhteisen kirkkoneuvoston jäsen	muu syy

Pekka Ritvanen
puheenjohtaja

Heli Kallio
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Pertti Aho
pöytäkirjantarkastaja

Lasse Aimonen
pöytäkirjantarkastaja

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Naantalin seurakuntayhtymän taloustoimistossa 30.11.2018 alkaen kolmenkymmenen (30) päivän ajan. Ilmoitus tästä on asetettu nähtäväksi seurakuntayhtymän ja seurakuntien ilmoitustauluille 22.11.2018.

Pöytäkirja on ollut nähtävissä Naantalin seurakuntayhtymän taloustoimistossa 30.11.–31.12.2018 seurakuntayhtymän ja seurakuntien ilmoitustauluilla olleiden ilmoitusten mukaisesti.

Naantalissa / 2019

yhteisen kirkkovaltuuston sihteeri

**23 §
KOKOUKSEN AVAUS**

Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Pekka Ritvanen avasi kokouksen.

**24 §
KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Yhteiseen kirkkovaltuustoon ja yhteiseen kirkkoneuvostoon sekä asioiden käsittelyyn niissä sovelletaan, mitä kirkkovaltuustosta ja kirkkoneuvostosta säädetään ja määrätään, ellei kirkkolaista tai -järjestyksestä muuta johdu (KL 11:11 §).

KJ 8:5 § 2 mom

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

KJ 23:2 § 1 ja 3 mom

Jollei seurakunnan jäsenen tietoon saatettavasta hallinnollisesta kuulutuksesta ole...muuta määrätty, se pannaan julki seurakunnan ilmoitustaululle vähintään 7 päivän ajaksi...

Jos kuulutus koskee useita seurakuntia, se on julkistettava jokaisessa seurakunnassa...

Kokousta koskeva kuulutus on asetettu nähtäväksi Naantalin seurakuntayhtymän sekä Naantalin, Merimaskun ja Rymättylän seurakuntien ilmoitustauluille 22.11.2018.

Kutsut esityslistoineen on lähetetty yhteisen kirkkovaltuuston jäsenille ja muille kutsuille 20.11.2018.

KL 7:4 § 1 mom

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, jos enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Suoritetaan nimenhuuto.

Todetaan läsnä olevien valtuutettujen lukumäärä.

Käsittely:

Esteen ovat ilmoittaneet

- Olli Rönnemaa. Hänen sijalleen on kutsuttu Majakka-ryhmän I varavaltuutettu Elina Leino.
- Markus Helenius. Hänen sijalleen on kutsuttu Seurakuntamme puolesta –ryhmän I varavaltuutettu Tiina Pajunoja.
- Åke Nyblom. Naantalin Askel-ryhmän I varavaltuutettu Marja Mäntylällä on myös este. Kokoukseen on kutsuttu II varavaltuutettu Sari Outinen.
- Jussi Tähti. Hänen sijalleen on kutsuttu Rymättylän seurakunnan vaaliyhdistyksen I varavaltuutettu Erkki Hellman.

Läsnä on yhteensä 27/31 varsinaista valtuutettua ja 4 varavaltuutettua, yhteensä 31 päätöksentekijää. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**YKV päätös:
29.11.2018**

Yhteisen kirkkovaltuuston kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**25 §
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksen mukaan Pertti Aho ja Lasse Aimonen. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Naantalın seurakuntayhtymän taloustoimistossa 30.11.2018 alkaen kolmenkymmenen (30) päivän ajan.

**YKV päätös:
29.11.2018**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pertti Aho ja Lasse Aimonen.

**26 §
KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**YKV päätös:
29.11.2018**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi yhdellä lisäyksellä ilmoitusasioihin pykäläksi 30 §: 8.

**27 §
NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSARVIO VUODELLE 2019 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2020–2021**

Viite: Ark. [...]

KJ 15:2 (6.5.2011/1014 v. 2012)

Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelu-kauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitetta-

va, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 22.3.2018 § 21

Talousarvio-ohjeita vuodelle 2019 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma-ohjeita vuosille 2020–2021

Talousarvio vuodelle 2019 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2020–2021 laaditaan kirkkohallituksen ohjeita noudattaen. Talousarvio-määrärahat saavat menojen osalta olla enintään vuoden 2018 tasolla. Suunnitelmavuosien 2020–2021 menoja ei voida lisätä.

Vuoden 2019 maksut ja korvaukset valmistellaan pääsääntöisesti vuoden 2018 talousarvion mukaisesti. Avoimeksi tulevien virkojen ja tehtävien täyttämistä harkitaan aina tapauskohtaisesti.

Talousarvioesitykset vuodelle 2019 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2020–2021 laaditaan lomakkeelle, joka löytyy Y-hakemistosta kansiossa Srk-yhtymä/Talousarvio/TA yhtymä 2019.

Investointisuunnitelma päivitetään ja käsitellään talousarvion yhteydessä.

AIKATAULU:

Yhteinen suunnitteluiltapäivä 3.5.2018 klo 16.00–17.30 (ykv, ykn, seurakuntaneuvostot, johtokunnat, työryhmät, työntekijät)

Henkilöstösihteerin kanssa on sovittava kirjallisesti 16.5.2018 mennessä vuoden 2019 palkat, palkkiot sekä päivärahat leiri- ja retkipäivien osalta. Myös kesätyöntekijät, esiintyjät, luennoitsijat jne.

Johtokuntien ja seurakuntaneuvostojen käsittelemät talousarvioluonnokset sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaluonnokset Y-hakemistoon 27.9.2018 mennessä. Samoin seurakuntayhtymän talousarvioluonnokset hallinnon, hautaus- ja kiinteistötoimen osalta.

Seurakuntien toimintasuunnitelmat esitellään yhteiselle kirkkovaltuustolle 27.9.2018.

YKN 11.10.2018 Talousarvioluonnosten käsittely

Seurakuntaneuvostojen käsittelemät talousarvioesitykset sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat Y-hakemistoon 19.10.2018 mennessä.

YKN 1.11.2018 Talousarvioehdotuksen käsittely

YKV 29.11.2018 Talousarvion hyväksyminen

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion (TA 2019) sekä toiminta- ja taloussuunnitelman (TTS 2020–2021) laadintaohjeet ja aikataulun. Taloutta on suunniteltava siten, että tilikausien tulokset ovat positiivisia suunnittelukaudella 2019–2021...

YKN päätös:
22.3.2018

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

--- --- ---

Merimaskun seurakuntaneuvoston kokous 22.8.2018 § 41 [...]

--- --- ---

Rymättylän seurakuntaneuvoston kokous 19.9.2018 § 28 [...]

--- --- ---

Naantalın seurakuntaneuvoston kokous 31.5.2018 § 64 [...]

--- --- ---

Naantalın seurakuntaneuvoston kokous 20.9.2018 § 98 [...]

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 11.10.2018 § 69 [...]

Vuodelle 2019 valmisteltavassa talousarviossa on varauduttu

- Naantalın kirkon paanukaton tervaukseen, jonka kustannusarvio on noin 60.000 euroa.
- Naantalın seurakuntakeskuksen piha-alueelle tulevan leikkikentän rakentamiseen, jonka kustannusarvio on noin 30.000 euroa.

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista seurakuntayhtymän työalojen osalta (KJ 23 luku 3§): Naantalın seurakuntakeskuksen piha-alueelle rakennettava leikkikenttä on lasten kannalta tarpeellinen. Muutoin toimintasuunnitelmassa ei ole oleellisia muutoksia lasten ja nuorten palveluiden osalta vuoden 2018 talousarvioon nähden.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee talousarvioluonnokset ja palauttaa ne seurakuntaneuvostoille täydennyksiä, korjauksia ja lausuntoja varten. Seurakuntaneuvostojen on palautettava täydennetyt ja korjatut luonnokset ja lausunnot seurakuntayhtymän taloustoimistoon 19.10.2018 mennessä.

Käsittely:

Pääkirjanpitäjä Merja Läksy oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn ajan, mutta poistui ennen päätöksentekoa.

YKN päätös:
11.10.2018

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

--- --- ---

Merimaskun seurakuntaneuvoston kokous 17.10.2018 § 51

Ote pöytäkirjasta:

”51 § MERIMASKUN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO 2019 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2020-2021

Ark. [...]

vs. kirkkoherran päätösehdotus: Seurakuntaneuvosto hyväksyy osaltaan Merimaskun seurakunnan talousarvioehdotuksen ja siinä esitetyt tavoitteet vuodelle 2019 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2020-2021 ja esittää ne edelleen hyväksyttäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja yhteiselle kirkkovaltuustolle.

SKN päätös 17.10.2018: Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.”

--- --- ---

Naantalın seurakuntaneuvoston kokous 18.10.2018 § 112

Ote pöytäkirjasta:

”112 § NAANTALIN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO 2019

Viite: Ark. [...]

Vs. kirkkoherran päätösehdotus: Seurakuntaneuvosto toteaa, että sillä ei ole täydennettävää, korjattavaa tai lisättävää YKN:n kokouksessa 11.10.2018 käsiteltyihin talousarvioluonnoksiin.

SN päätös 18.10.2018: Seurakuntaneuvosto totesi, että sillä ei ole täydennettävää, korjattavaa tai lisättävää YKN:n kokouksessa 11.10.2018 käsiteltyihin talousarvioluonnoksiin.”

--- --- ---

Rymättylän seurakuntaneuvoston kokous 24.10.2018 § 39

Ote pöytäkirjasta:

”§ 39 TALOUSARVIO VUODELLE 2019 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2020-2021

L 1 [...]

Esitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy talousarvioluonnokset vuodelle 2019, sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2020-2021, edelleen

hyväksyttäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös: Seurakuntaneuvosto hyväksyi talousarvioluonnokset vuodelle 2019, sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2020-2021, edelleen hyväksyttäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja yhteiselle kirkkovaltuustolle.”

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 1.11.2018 § 88

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Naantalin seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksen vuodelle 2019 sekä ehdotuksen toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2020–2021 sekä talousarviokirjan sisältämät Naantalin, Rymättylän sekä Merimaskun seurakuntien hautainhoitorahastojen talousarvioehdotukset vuodelle 2019 sekä ehdotukset toiminta- ja taloussuunnitelmiksi vuosille 2020–2021 ja esittää ne yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

YKN päätös:
1.11.2018

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

--- --- ---

YKV päätös:
29.11.2018

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi Naantalin seurakuntayhtymän talousarvion vuodelle 2019 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2020–2021 sekä talousarviokirjan sisältämät Naantalin, Rymättylän sekä Merimaskun seurakuntien hautainhoitorahastojen talousarviot vuodelle 2019 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2020–2021.

Kirkollisvalitus hallinto-oikeudelle.

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

28 §
MERIMASKUN PAPPILAN MYYNTI
Viite: Ark. [...]

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 1.11.2018 § 90

Naantalin seurakuntayhtymän kiinteistöstrategiassa investoinnit on päätetty rahoittaa toistaiseksi omaisuutta myymällä. Investoinnit vuosina 2018–2020 pyritään toteuttamaan yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymän investointisuunnitelman mukaisesti. Investointisuunnitelmaan on merkitty Merimaskun kirkon peruskorjaus vuonna 2020. Merimaskun kirkon peruskorjauksen hankesuunnitelma valmistuu vuoden 2018 loppuun mennessä.

Merimaskun kirkon korjaus pyritään rahoittamaan myymällä pappila, joka on vuokrattu asumiskäyttöön 31.8.2018 saakka. Mikäli pappila säi-

lyisi seurakuntayhtymän omistuksessa, se tulisi myös peruskorjata lähi-vuosina ja odotettavissa olevat peruskorjauskulut seurakuntayhtymälle olisivat noin 150.000 euroa.

--- --- ---

Naantalın seurakuntayhtymän perussäännön 3 pykälän mukaan ennen perussäännön voimaantuloa (1.1.2009) seurakunnan omistuksessa olleen omaisuuden luovuttamiselle täytyy olla seurakuntaneuvoston etukäteinen hyväksyntä. Merimaskun seurakuntaneuvosto on kokouksessaan 19.10.2016 § 42 päättänyt seuraavasti: ”Seurakuntaneuvosto merkitsi tiedoksi kiinteistöomaisuuden selvityksen ja toteaa lausuntonaan, ettei se näe estettä Merimaskun pappilan (kiinteistötunnus 529-451-1-2 Kirkkoheikola) myynnille. Päätös oli yksimielinen.”

--- --- ---

Tietoja Merimaskun pappilasta:

Kiinteistötunnus: 529-451-1-2

Kunta: Naantali

Kylä: Heikkola

Nimi: Kirkkoheikola

Tontin pinta-ala 1,384 ha

Lainhuuto: Myönnetty Naantalın seurakuntayhtymälle 17.8.2009

Kaava: Yleiskaava vahvistettu 27.2.2006 (pappila on suojelukohde)

Rakennusvuosi 1913, peruskorjattu 1986

Asuinpinta-ala noin 246 m², 7 h+k+s+2 wc

Yleiskunto: Tyydyttävä

Pappilan käyttö: Vuokrattu 31.12.2018 saakka.

Muut tontilla olevat rakennukset: Aitta noin 32 m², talousrakennus noin 85 m²

Osuus yhteiseen vesialueeseen 529-451-876-1 Vesialue Sannaistenlahdessa, osuuden suuruus 0,272800/0,333300

--- --- ---

Merimaskun pappilasta on annettu myyntitoimeksianto Naantalın Laki ja LKV:lle talousjohtajan viranhaltijapäätöksellä 18/2018/12.6.2018.

Myynti-ilmoitus on julkaistu www.etuovi.com -sivustolla 11.7.–15.8.2018 ja 5.10.–19.10.2018, Turun Sanomissa 27.7.2018 sekä Rannikkoseutu-lehdessä 20.7.2018.

Ote myynti-ilmoituksesta:

”H. 220.000 EUR. Esittely sopimuksen mukaan. Kiinteistö myydään eniten tarjoavalle. Myyjä Naantalın seurakuntayhtymä pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä tarjouksen. Kirjalliset tarjoukset on tehtävä viimeistään 19.10.2018 klo 12.00 mennessä.

Tarjouksen hyväksymismenettely: Jotta kauppa voi tarjouksen jälkeen toteutua on kirkkovaltuuston marraskuussa 2018 hyväksyttävä tarjous ja lisäksi kirkkohallituksen tämän jälkeen.”

Määräaikaan mennessä on saatu yksi tarjous.

Tarjous 19.10.2018: [...]

--- --- ---

KL 9:3

”Määräenemmistö

Päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kun puolet kaikista kirkkovaltuuston jäsenistä sitä kannattaa asioissa, joka koskee ...

4) kiinteän omaisuuden luovuttamista”

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää myydä Merimaskun pappilan [...] tarjouksen 19.10.2018 perusteella. Tilan kiinteistötunnus on 529-451-1-2. Maapinta-ala on 1,3840 ha ja osuus yhteisiin vesialueisiin Sannaistenlahdessa 0,272800 ha. Kauppahinta on 200.000 euroa.

Päätös alistetaan Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin kautta kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Perustelut: Merimaskun pappila on seurakunnallisen toiminnan kannalta tarpeeton. Nykyisessä taloudellisessa tilanteessa myyminen on seurakuntayhtymän kannalta paras mahdollinen ratkaisu ja se on seurakuntayhtymän kiinteistöstrategian mukainen.

YKN päätös:
1.11.2018

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

--- --- ---

YKV päätös:
29.11.2018

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti myydä Merimaskun pappilan [...] tarjouksen 19.10.2018 perusteella. Tilan kiinteistötunnus on 529-451-1-2. Maapinta-ala on 1,3840 ha ja osuus yhteisiin vesialueisiin Sannaistenlahdessa 0,272800 ha. Kauppahinta on 200.000 euroa.

Päätös alistetaan Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin kautta kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Perustelut: Merimaskun pappila on seurakunnallisen toiminnan kannalta tarpeeton. Nykyisessä taloudellisessa tilanteessa myyminen on seurakuntayhtymän kannalta paras mahdollinen ratkaisu ja se on seurakuntayhtymän kiinteistöstrategian mukainen.

Kirkollisvalitus kirkkohallitukselle.

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

**29 §
MUUT ASIAT**

Muita asioita ei ollut.

30 § ILMOITUSASIAT

[...]

YKV päätös: Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.
29.11.2018

Ei muutoksenhakuoikeutta.

31 § VALITUSOSOITUS

Yhteinen kirkkovaltuusto

29.11.2018

23 – 32 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 23–26 ja 29–32 §
	<u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon ¹ (hankintalaki 1397/2016). Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

HANKINTAOIKAISU

Hankinta-oikaisun tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 1397/2016: 132–135 §).
------------------------------------	---

¹ Kansallisen kynnyсарvon suuruus on 60.000 € (tavarat –ja palvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat) [Hankintalaki (1397/2016)]

	<p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Faksi: 02 4351 215 Sähköposti: naantalin.seurakuntayhtyma@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Hankintaoikaisun sisältö</p>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</p> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitus-aika</p>	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turun hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku Postiosoite: PL 32, 20101 Turku Faksi: 010 36 42414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 27 §</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>	<p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
---	--	--

	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, Turku Postiosoite: PL 60, 20501 Turku Faksi: 02 279 7001 Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi 	<p>Valitusaika 30 päivää</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 28 § Käyntiosoite: Satamakatu 11, Helsinki Postiosoite: PL 185, 00161 Helsinki Faksi: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi 	<p>30 päivää</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Faksi: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>	<p>Valitusaika 14 päivää</p>
<p>Muutoksen- hakuajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>	
<p>Valitus- kirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset 	

	<p>valittajalle voidaan toimittaa</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (1397/2016) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

32 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.05.